

 **LAPP** e-SHOP



**PRŮVODCE**  
LAPP e-SHOPem

# OBSAH

---

1.	LAPP e-SHOP .....	2
1.1.	MY LAPP – přístup do LAPP e-SHOPu .....	3
2.	Registrace nového uživatele .....	4
2.1.	Autorizace kontaktní osoby .....	4
2.2.	Registrace existujícího zákazníka .....	6
2.3.	Registrace nového zákazníka .....	7
3.	Přihlášení .....	9
4.	Zapomněli jste heslo? .....	10
5.	Osobní údaje .....	12
6.	Skladová dostupnost .....	13
7.	Vzor objednávky .....	14
7.1.	Export a import objednávek ve formátu CSV .....	14
8.	Stav objednávek .....	18
9.	Správa uživatelů .....	19
10.	Produkty .....	21
10.1.	Vyhledávání a výběr produktů .....	21
10.2.	Stránky produktů .....	22
11.	Nákupní koš .....	23
11.1.	Přidání položky do nákupního koše .....	23
11.2.	Prohlížení nákupního koše .....	24
11.3.	Přidání položky pomocí čísla a změna množství .....	24
11.4.	Uložení objednávky jako vzor (šablona) .....	25
11.5.	Vložení vzoru (šablony) objednávky do nákupního koše .....	26
11.6.	Objednací množství podle stříhu a velikosti balení .....	26
11.7.	Dostupnost .....	27
11.8.	Vymazání produktu z nákupního košíku .....	28
11.9.	Požadovaný termín dodávky .....	28
12.	Dodací adresa .....	29
13.	Nabídka .....	30
14.	Platba .....	32
15.	Objednání .....	35
16.	Odhlášení .....	36

## 1. LAPP e-SHOP

LAPP e-SHOP představuje online obchod na úrovni business to business (B2B) a umožňuje nakupovat standardní materiály online odkudkoliv a kdykoliv.

Možnost nákupu materiálů online vám přináší řadu výhod:

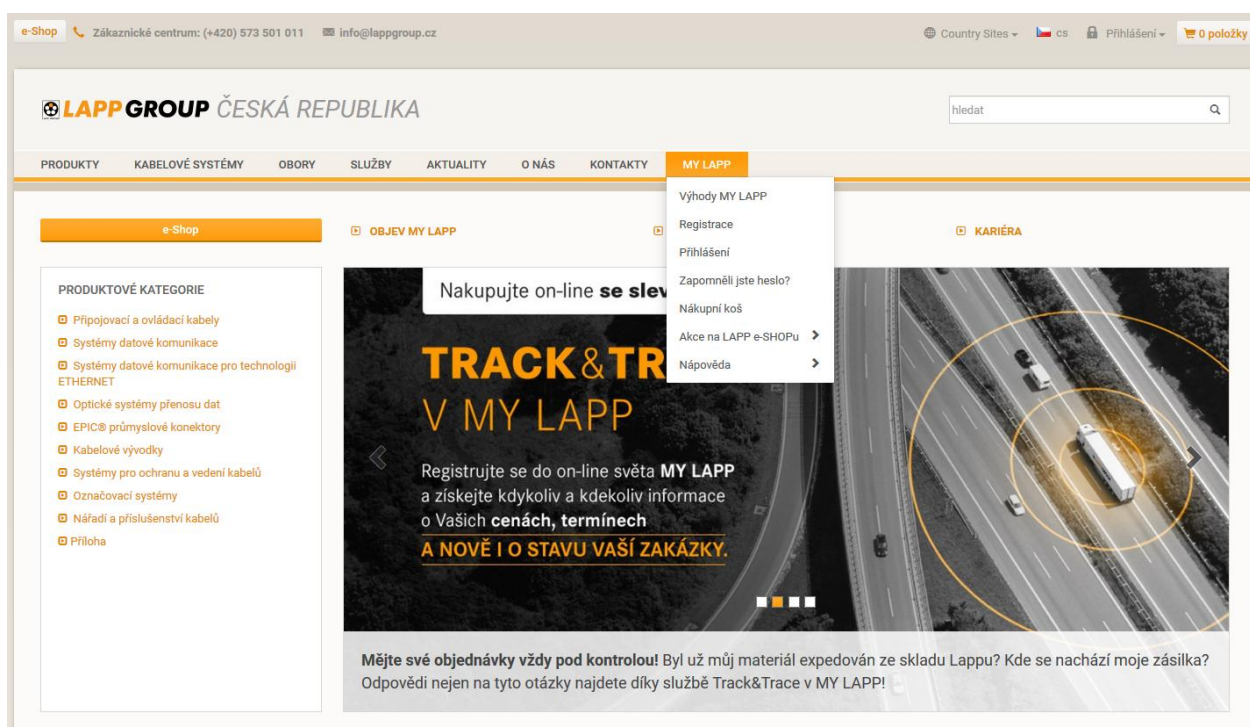
- online přístup 24 hodin denně,
- přístup k individuálním cenám a nastavením,
- online kontrola dostupnosti materiálů,
- ověření stavu objednávky, jejího zpracování či předání dopravci pomocí služby Track & Trace,
- sleva 15 % z katalogových cen pro nové zákazníky na první objednávku,
- možnost uložení vzoru opakujících se objednávek,
- možnost objednávání pomocí vlastních čísel materiálů,
- uvedení vašeho vlastního čísla objednávky ve všech souvisejících dokumentech,
- online přehled všech objednávek včetně aktuálního stavu i historie,
- možnost správy uživatelů přes firemního administrátora,
- možnost tisku návrhu objednávky s cenami,
- platba na dobírku, fakturu i platební kartou,
- podpora formátu objednávek CSV.

Kompletní informace naleznete přímo na webu <https://lappczech.lappgroup.com/my-lapp/vyhody-my-lapp.html>.

## 1.1. MY LAPP – přístup do LAPP e-SHOPu

Kompletní správu LAPP e-SHOPu najdete pod záložkou **MY LAPP** na hlavní liště našich webových stránek. Přes MY LAPP můžete provádět následující úkony:

- Registrace a přihlašování
- Přístup do nákupního koše s vašimi individuálními cenami
- Vytváření objednávek, jejich správa a přehled
- Vytváření šablon objednávek
- Ověření stavu objednávek pomocí služby Track & Trace
- Kontrola dostupnosti materiálu
- Správa osobních údajů, případně správa ostatních uživatelů vaší společnosti (podle rozsahu práv, která máte nastavená – viz kapitola 2.1 a 5)



Obr. 1: MY LAPP – přístup do online obchodu LAPP KABEL s.r.o.

## 2. Registrace nového uživatele

Zaregistrovat se můžete několika způsoby:

- přes tlačítko přihlášení v horní části webové stránky,
- [v sekci MY LAPP > Registrace](#),
- [v sekci MY LAPP > Přihlášení](#) (na stránce je odkaz na registraci),
- během procesu objednávky.

Při registraci do online účtu se můžete zaregistrovat buď jako nový zákazník, nebo jako stávající zákazník společnosti LAPP KABEL s.r.o.

Pro registraci je nutné použít jednoznačnou e-mailovou adresu, která je používána pouze jedním uživatelem. Doporučujeme vám nepoužívat při registraci obecné adresy typu [info@spolecnost.cz](mailto:info@spolecnost.cz), kterou může používat více zaměstnanců jedné společnosti. Vyhněte se tak komplikacím při registraci.

### 2.1. Autorizace kontaktní osoby

Abychom vám mohli zajistit bezpečný nákup a zabránit možnému zneužití nákupu našich materiálů neoprávněnou osobou jménem vaší společnosti, je v rámci registrace nutné zaslat potvrzený formulář autorizace kontaktní osoby oprávněné k elektronickému obchodování se společností LAPP KABEL s.r.o.

Formulář je směřován k rukám statutárního zástupce společnosti. Jeho vyplněním vyjádříte souhlas s registrací kontaktní osoby a tato osoba bude mít oprávnění nakupovat elektronicky jménem vaší společnosti.

V rámci formuláře můžete vybrat oprávnění, která bude mít daná osoba nastavena za vaši firmu:

- **Administrátor**  
Administrátor může pomocí Správy uživatelů nastavovat a měnit míru oprávnění za další osoby vaší společnosti a zároveň měnit jejich osobní údaje (jméno, telefon, e-mail apod.).
- **Sledování všech objednávek**  
Zobrazení kompletního přehledu všech uskutečněných objednávek za firmu (provedených elektronicky, telefonem či e-mailem).
- **Zadávání nových objednávek**
- **Zobrazení nákupních cen**  
Zobrazení individuálních cen pro všechny materiály.

Formulář autorizace kontaktní osoby oprávněné k elektronickému obchodování se společností LAPP KABEL s.r.o. je součástí registrace (sekce MY LAPP/REGISTRACE) nebo jej naleznete v části [MY LAPP/Návoděda/Autorizace k elektronickému obchodování](#).

V případě jakýchkoliv dotazů se prosím obraťte na zákaznické centrum:

- e-mail: [eshopcz@lappgroup.com](mailto:eshopcz@lappgroup.com),
- telefon: +420 573 501 011.

LAPP KABEL s.r.o. · Bartošova 315 · Kvitkovice · CZ-765 02 · Otrokovice

K rukám statutárního zástupce společnosti

**Autorizace kontaktní osoby oprávněné k elektronickému obchodování se společností  
LAPP KABEL s.r.o.**

Elektronické obchodování společnosti LAPP KABEL s.r.o. slouží k obchodování na úrovni B2B. Abychom Vám mohli zajistit bezpečný nákup a zabránit možnému zneužití nákupu našich materiálů neoprávněnou osobou jménem Vaší společnosti, žádáme Vás tímto o uvedení souhlasu s registrací kontaktní osoby. Tato osoba bude mít oprávnění nakupovat elektronicky jménem Vaší společnosti.

Níže můžete vybrat oprávnění, která bude mít daná osoba nastavena za Vaši firmu. Administrátor může pomoci Správy uživatelů nastavovat a měnit míru oprávnění za další osoby Vaší společnost a zároveň měnit jejich osobní údaje (jméno, telefon, e-mail apod.).

**Společnost:**

Název .....

IČO ..... Nejsme plátcí DPH

Adresa .....

**Oprávněná osoba:**

Jméno a příjmení .....

Funkce .....

Telefon .....

E-mail .....

**Míra oprávnění (zaškrtněte požadované):**

Administrátor  Zadávání nových objednávek

Sledování všech objednávek  Zobrazení nákupních cen

**Výchozí měna (vyberte, kterou měnu si přejete nastavit jako výchozí):**

CZK  EUR

**Potvrzení statutárního zástupce společnosti:**

Jméno statutárního zástupce .....

Podpis .....

Datum .....

V případě jakýchkoliv dotazů se prosím obračejte na zákaznické centrum:

tel.: 573 501 011, e-mail: eshopcz@lappgroup.com.

LAPP KABEL s.r.o.  
Bartošova 315  
Kvitkovice  
CZ-765 02 Otrokovice  
Tel: (+420) 573 501 011  
Fax: (+420) 573 394 650  
IČO: 25519506  
info@lappgroup.cz  
www.lappgroup.cz

Registrace  
Krajský soud Brno - odd. C, vl. 29865  
  
Jednatel  
Ing. René Sedlák

Bankovní spojení  
UniCredit Bank Czech Republic, a. s.  
č. ú. 53155006/2700

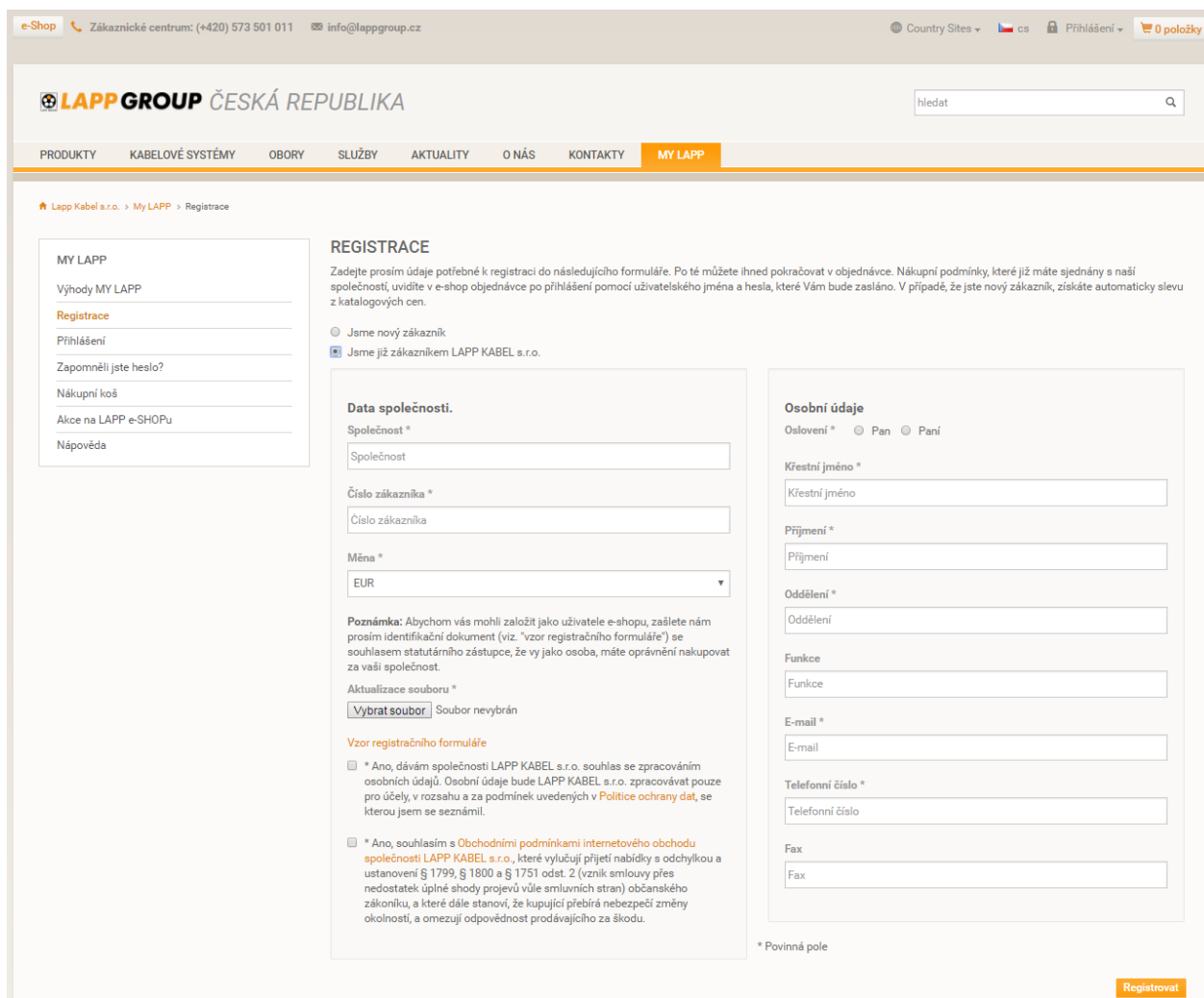
Člen skupiny Lapp

Lapp Insulator není členem skupiny  
Lapp

Obr. 2: Formulář autorizace (vzor)

## 2.2. Registrace existujícího zákazníka

Jako stávající zákazník společnosti LAPP KABEL s.r.o. se můžete zaregistrovat přes název vaší společnosti, číslem zákazníka a vašimi osobními údaji. Povinná pole jsou označena hvězdičkou.



The screenshot shows the registration page for existing customers on the LAPP e-shop. The page is titled "REGISTRACE" and includes a sidebar with navigation links like "MY LAPP", "Přihlášení", and "Nákupní koš". The main form is divided into two sections: "Data společnosti" and "Osobní údaje".

**REGISTRACE**  
Zadejte prosím údaje potřebné k registraci do následujícího formuláře. Po té můžete ihned pokračovat v objednávce. Nákupní podmínky, které již máte sjednány s naší společností, uvidíte v e-shop objednávce po přihlášení pomocí uživatelského jména a hesla, které Vám bude zasláno. V případě, že jste nový zákazník, získáte automaticky slevu z katalogových cen.

Jsme nový zákazník  
 Jsme již zákazníkem LAPP KABEL s.r.o.

**Data společnosti.**

Společnost \*  
Společnost

Číslo zákazníka \*  
Číslo zákazníka

Měna \*  
EUR

**Poznámka:** Abychom vás mohli založit jako uživatele e-shopu, zašlete nám prosím identifikační dokument (viz. "vzor registračního formuláře") se souhlasem statutárního zástupce, že vy jako osoba, máte oprávnění nakupovat za vaši společnost.

Aktualizace souboru \*  
 Soubor nevybrán

**Vzor registračního formuláře**

\* Ano, dávám společnosti LAPP KABEL s.r.o. souhlas se zpracováním osobních údajů. Osobní údaje bude LAPP KABEL s.r.o. zpracovávat pouze pro účely, v rozsahu a za podmínek uvedených v [Politice ochrany dat](#), se kterou jsem se seznámil.

\* Ano, souhlasím s [Obchodními podmínkami internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#), které vylučují přijetí nabídky s odchylkou a ustanovení § 1799, § 1800 a § 1751 odst. 2 (vznik smlouvy přes nedostatek úplné shody projevů vůle smluvních stran) občanského zákoníku, a které dále stanoví, že kupující přebírá nebezpečí změny okolností, a omezují odpovědnost prodávajícího za škodu.

**Osobní údaje**

Oslovení \*  Pan  Pani

Křestní jméno \*  
Křestní jméno

Příjmení \*  
Příjmení

Oddělení \*  
Oddělení

Funkce  
Funkce

E-mail \*  
E-mail

Telefonní číslo \*  
Telefonní číslo

Fax  
Fax

\* Povinná pole

Obr. 3: Registrace existujícího zákazníka

Aby se registrační formulář odeslal, je nutné připojit formulář autorizace kontaktní osoby a zaškrtnout všechna pole pod registračním formulářem:

- Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely, v rozsahu a za podmínek uvedených v [Politice ochrany dat](#)
- Souhlas s [obchodními podmínkami internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#)

Vyplněný a oskenovaný formulář autorizace vložíte pomocí tlačítka Vybrat soubor ze svého počítače nebo jiného umístění dle vašeho nastavení.

Pokud některé pole s povinnými údaji nebude vyplněno, nebudou zaškrtnuté všechny souhlasy nebo nebude vložen identifikační dokument, zahlásí stránka chybu a objeví se červený text vysvětlující, co nebylo splněno pro dokončení registrace.

Po odeslání registračních údajů naše zákaznické centrum ověří vámi zadané údaje a zašle vám potvrzení registrace na e-mail. Na vámi zadanou e-mailovou adresu vám zašleme ve dvou samostatných e-mailech přihlašovací jméno a heslo pro přihlášení.

## 2.3. Registrace nového zákazníka

Jako nový zákazník společnosti LAPP KABEL s.r.o. musíte při registraci uvést údaje společnosti a vaše osobní údaje. Povinná pole jsou označena hvězdičkou.

LAPPGROUP ČESKÁ REPUBLIKA

hledat

PRODUKTY
KABELOVÉ SYSTÉMY
OBORY
SLUŽBY
AKTUALITY
O NÁS
KONTAKTY
MY LAPP

★ Lapp Kabel s.r.o. > My LAPP > Registrace

**MY LAPP**

Výhody MY LAPP

Registrace

Přihlášení

Zapomněli jste heslo?

Nákupní koš

Akce na LAPP e-SHOPu

Nápověda

### REGISTRACE

Zadejte prosím údaje potřebné k registraci do následujícího formuláře. Po té můžete ihned pokračovat v objednávce. Nákupní podmínky, které již máte sjednány s naší společností, uvidíte v e-shop objednávce po přihlášení pomocí uživatelského jména a hesla, které Vám bude zasláno. V případě, že jste nový zákazník, získáte automaticky slevu z katalogových cen.

Jsme nový zákazník  
 Jsme již zákazníkem LAPP KABEL s.r.o.

**Data společnosti.**

Společnost \*

Ulice \* č. \*

PSČ \*

Město \*

Země \*

Měna \*

DIČ

IČ

**Poznámka:** Abychom vás mohli založit jako uživatele e-shopu, zašlete nám prosím identifikační dokument (viz. "vzor registračního formuláře") se souhlasem statutárního zástupce, že vy jako osoba, máte oprávnění nakupovat za vaši společnost.

Aktualizace souboru \*

Soubor nevybrán

Vzor registračního formuláře

\* Prohlašuji, že jako právnická osoba vlastním živnostenský list nebo že jsme registrováni v obchodním rejstříku nebo že používáme zboží v naší úřední či služební činnosti.

\* Ano, dávám společnosti LAPP KABEL s.r.o. souhlas se zpracováním osobních údajů. Osobní údaje bude LAPP KABEL s.r.o. zpracovávat pouze pro účely, v rozsahu a za podmínek uvedených v [Politice ochrany dat](#), se kterou jsem se seznámil.

\* Ano, souhlasím s [Obchodními podmínkami internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#), které vylučují přijetí nabídky s odchylkou a ustanovení § 1799, § 1800 a § 1751 odst. 2 (vznik smlouvy přes nedostatek úplné shody projevů vůle smluvních stran) občanského zákoníku, a které dále stanoví, že kupující přebírá nebezpečí změny okolností, a omezují odpovědnost prodávajícího za škodu.

**Osobní údaje**

Oslovení \*  Pan  Paní

Křestní jméno \*

Příjmení \*

Oddělení \*

Funkce

E-mail \*

Telefonní číslo \*

Fax

\* Povinná pole

Obr. 4: Registrace nového zákazníka



Aby se registrační formulář odeslal, je nutné připojit formulář autorizace kontaktní osoby a zaškrtnout všechna pole pod registračním formulářem:

- Prohlášení, že jako právnická osoba vlastníte živnostenský list nebo že jste registrováni v obchodním rejstříku nebo že používáte zboží ve své úřední či služební činnosti
- Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely, v rozsahu a za podmínek uvedených v [Politice ochrany dat](#)
- Souhlas s [obchodními podmínkami internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#)

Vyplněný a oskenovaný formulář autorizace vložíte pomocí tlačítka Vybrat soubor ze svého počítače nebo jiného umístění dle vašeho nastavení.

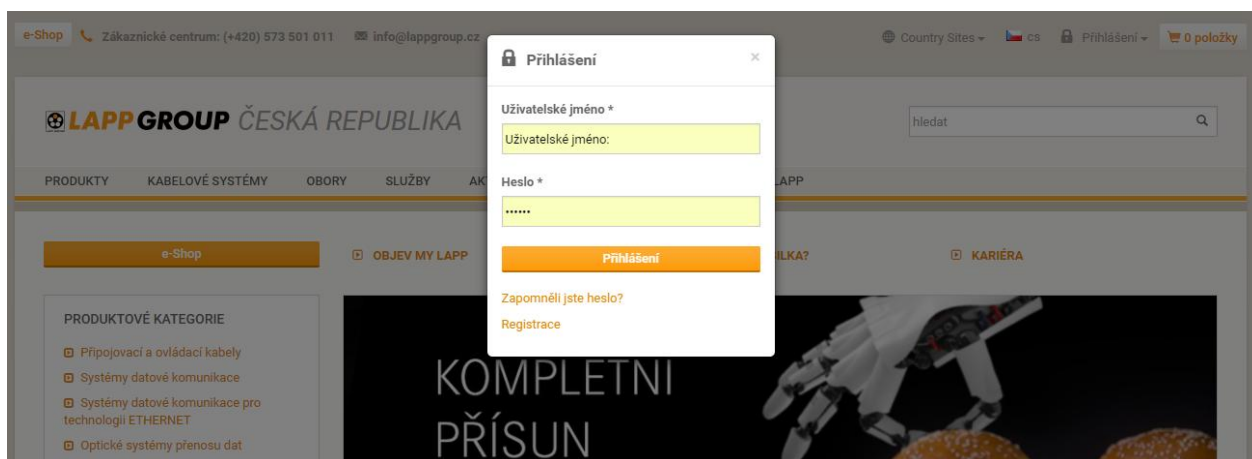
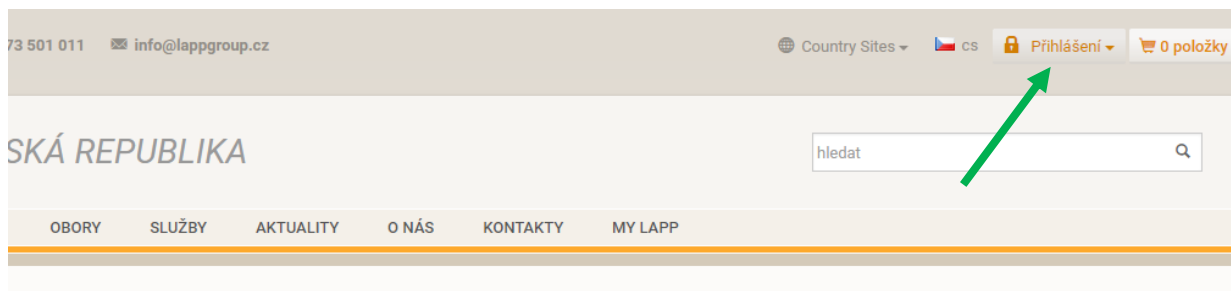
Pokud některé pole s povinnými údaji nebude vyplněno, nebudou zaškrtnuté všechny souhlasy nebo nebude vložen identifikační dokument, zahlásí stránka chybu a objeví se červený text vysvětlující, co nebylo splněno pro dokončení registrace.

Po odeslání registračních údajů naše zákaznické centrum ověří vámi zadané údaje a zašle vám potvrzení registrace na e-mail. Na vámi zadanou e-mailovou adresu vám zašleme ve dvou samostatných e-mailech přihlašovací jméno a heslo pro přihlášení.

### 3. Přihlášení

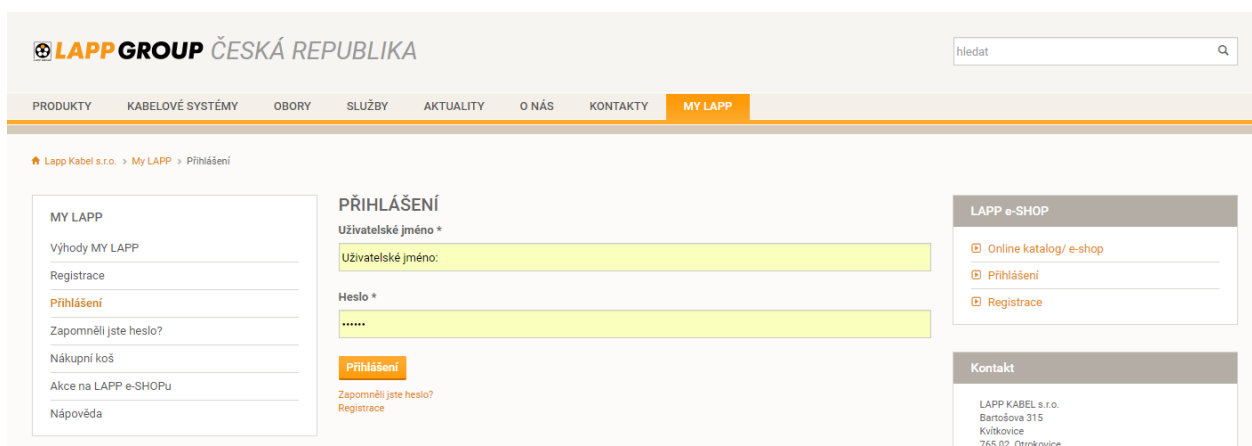
Přihlásit se do LAPP e-SHOPu můžete několika způsoby:

- přes tlačítko Přihlášení v horní části, která je dostupná na každé stránce našeho webu,



Obr. 5: Okno přihlášení

- [v sekci MY LAPP > Přihlášení](#),



Obr. 6: Přihlašovací formulář v sekci MY LAPP

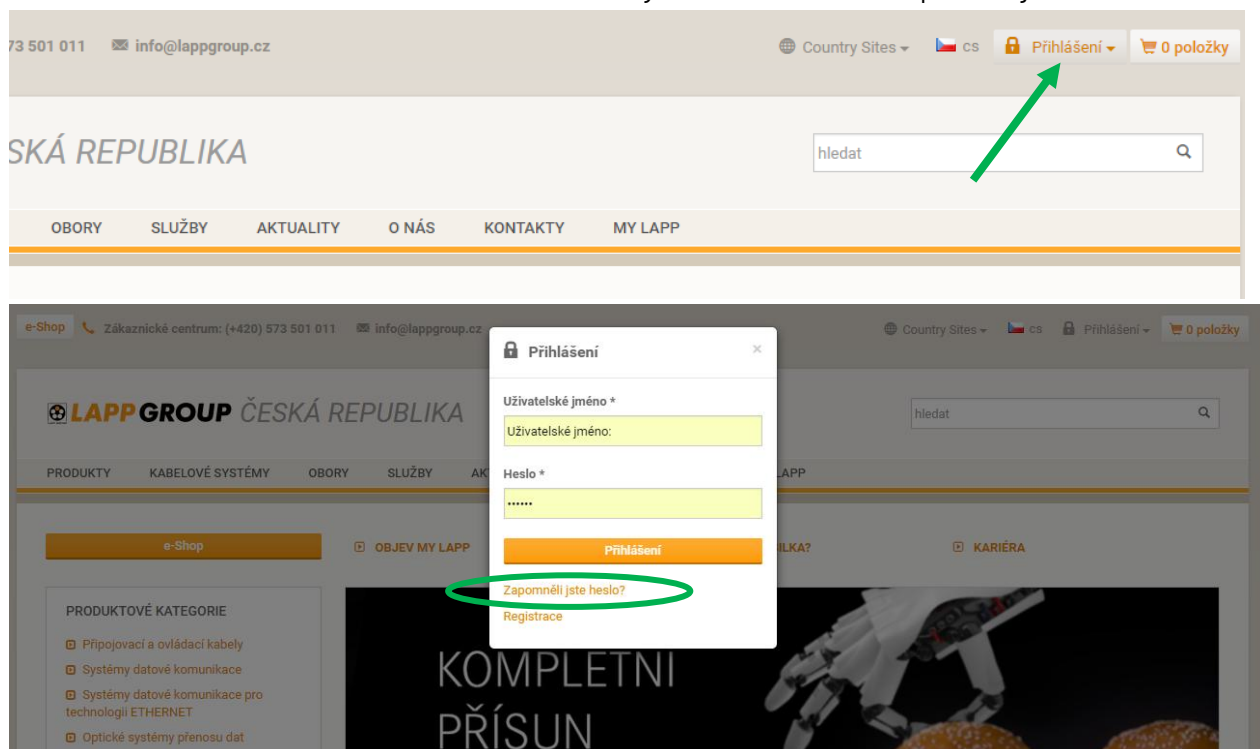
- během procesu objednávky v nákupním koší.
- Po zadání uživatelského jména a hesla se můžete přihlásit kliknutím na tlačítko Přihlášení. Po úspěšném přihlášení se vám zobrazí zpráva „Jste přihlášen jako... (vaše jméno)“.

## 4. Zapomněli jste heslo?

Pokud se vám stane, že zapomenete své heslo, můžete využít funkci Zapomněli jste heslo?. Na váš e-mail obdržíte odkaz na obnovení hesla.

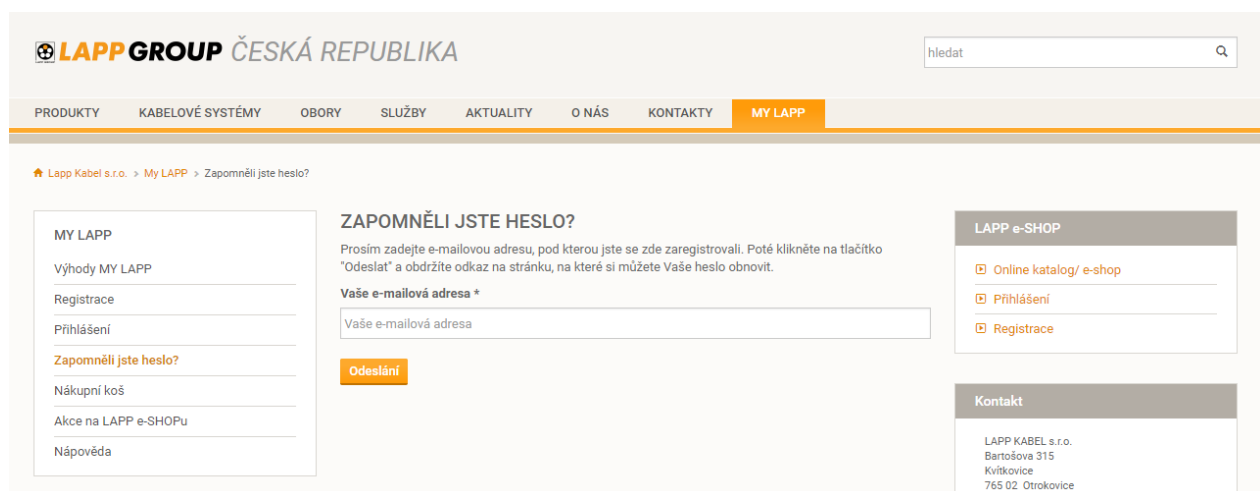
Funkci Zapomněli jste heslo? naleznete:

- Přes tlačítko Přihlášení v horní části webové stránky a kliknutí na odkaz Zapomněli jste heslo?



Obr. 7: Zapomenuté heslo v horní části stránky

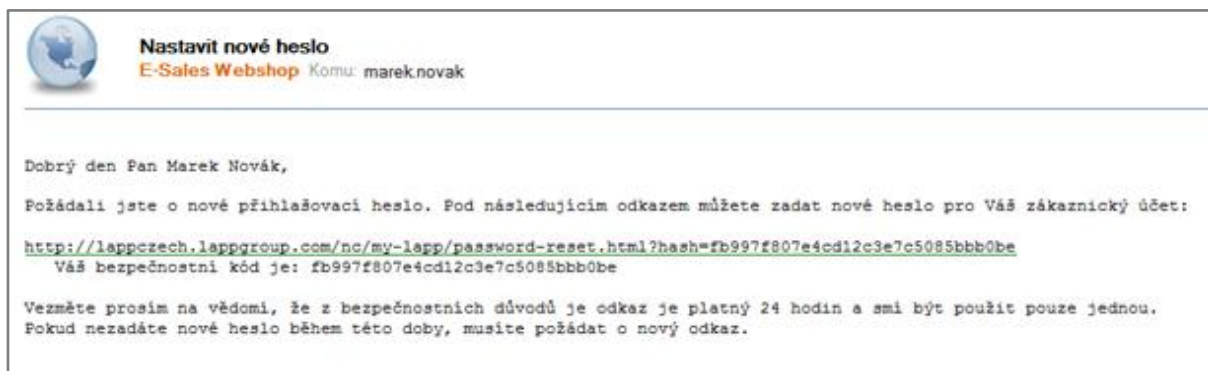
- [V sekci MY LAPP > Zapomněli jste heslo?](#)



Obr. 8: Formulář „Zapomněli jste heslo?“ v sekci MY LAPP

- nebo nás můžete kontaktovat na e-mailu [eshopcz@lappgroup.com](mailto:eshopcz@lappgroup.com), popř. telefonicky na +420 573 501 011.

Na stránce Zapomněli jste heslo? zadejte do pole „Vaše e-mailová adresa“ vaši e-mailovou adresu, pod kterou jste se zaregistrovali. Po kliknutí na tlačítko Odeslat obdržíte odkaz na stránku, kde si můžete vaše heslo obnovit.



Obr. 9: E-mail s odkazem na stránku pro obnovení hesla

## 5. Osobní údaje

V části Osobní údaje vidíte veškeré vámi zadané údaje - vaše oslovení, jméno, funkci, oddělení, kontaktní údaje (telefon, fax, e-mail) a vaše nastavená oprávnění.

Uživatelská oprávnění může měnit pouze administrátor e-shopu.

V této části také můžete změnit své heslo. Stačí zadat aktuální heslo a dvakrát heslo nové.

System automaticky kontroluje sílu bezpečnosti hesla. Aby vám systém heslo odsouhlasil jako dostatečně bezpečné, musí splňovat 3 pravidla: obsahovat alespoň jedno malé písmeno, jedno velké písmeno a jednu číslici nebo speciální znak. Heslo musí mít alespoň 6 znaků, maximálně pak 8 znaků.

## 6. Skladová dostupnost

Po přihlášení se můžete v části „Skladová dostupnost“ podívat na dostupnost jednotlivých materiálů na skladu v Otrokovicích. Při aktivaci výběrového pole „Zobrazit s příjmem“ se zobrazí také náš plánovaný potvrzený příjem zboží.

**LAPP GROUP** ČESKÁ REPUBLIKA

hledat

PRODUKTY - KABELOVÉ SYSTÉMY - OBORY - SLUŽBY - AKTUALITY - O NÁS - KONTAKTY - MY LAPP

**My LAPP**

- Výhody MY LAPP
- Nákupní koš
- Akce na LAPP e-SHOPu
- Vzor objednávky a .csv
- Osobní údaje
- Stav objednávek
- Skladová dostupnost**
- Nápověda

**SKLADOVÁ DOSTUPNOST** Cena mědi: 510,98 EUR

Ověřit skladovou dostupnost zadaného materiálu.  
Při aktivaci výběrového pole "zobrazit s příjmem" se zobrazí také náš potvrzený příjem zboží.

Číslo výrobku\*:   Zobrazit s příjmem

Obr. 10: Ověření skladové dostupnosti konkrétních materiálů

## 7. Vzor objednávky

Po přihlášení můžete na stránce „Vzor objednávky a .csv“ spravovat šablony (vlastní vzory) objednávek.

Vzory objednávek vám mohou usnadnit objednávání materiálů a/nebo přenos objednávek do/z vašeho interního systému.

Vzor objednávky můžete vytvořit přímo z nákupního koše pomocí funkce „Uložit jako“ v pravé části nad nákupním košem. Do pole zadejte vámi požadované jméno šablony a klikněte na symbol uložení. Tuto šablonu pak naleznete v části „Vzor objednávky a .csv“.

Vlastní vzor objednávky můžete také vytvořit pomocí odkazu „Vytvořit nový vzor objednávky“ v části „Vzor objednávky a .csv“. Postupně zadejte pomocí čísel materiálů jednotlivé položky a počet množství. Nakonec potvrďte kliknutím na tlačítko Uložit změny.

Vzory objednávky můžete třídit podle uživatele, který vzor vytvořil, a/nebo podle data (sestupně nebo vzestupně).

Kliknutím na šipku na začátku řádku zobrazíte jednotlivé položky šablony.

Šablonu můžete také přejmenovat pomocí tužky vedle aktuálního názvu vzoru.

S každým vzorem můžete provést 4 základní operace (ikony na řádku vzoru zcela vpravo): nastavit ji jako aktuální nákupní koš (první ikona), přidat ji do nákupního koše (druhá ikona), exportovat ji ve formátu CSV (třetí ikona) nebo jej vymazat (poslední ikona).

### 7.1. Export a import objednávek ve formátu CSV

#### Import a export CSV objednávek

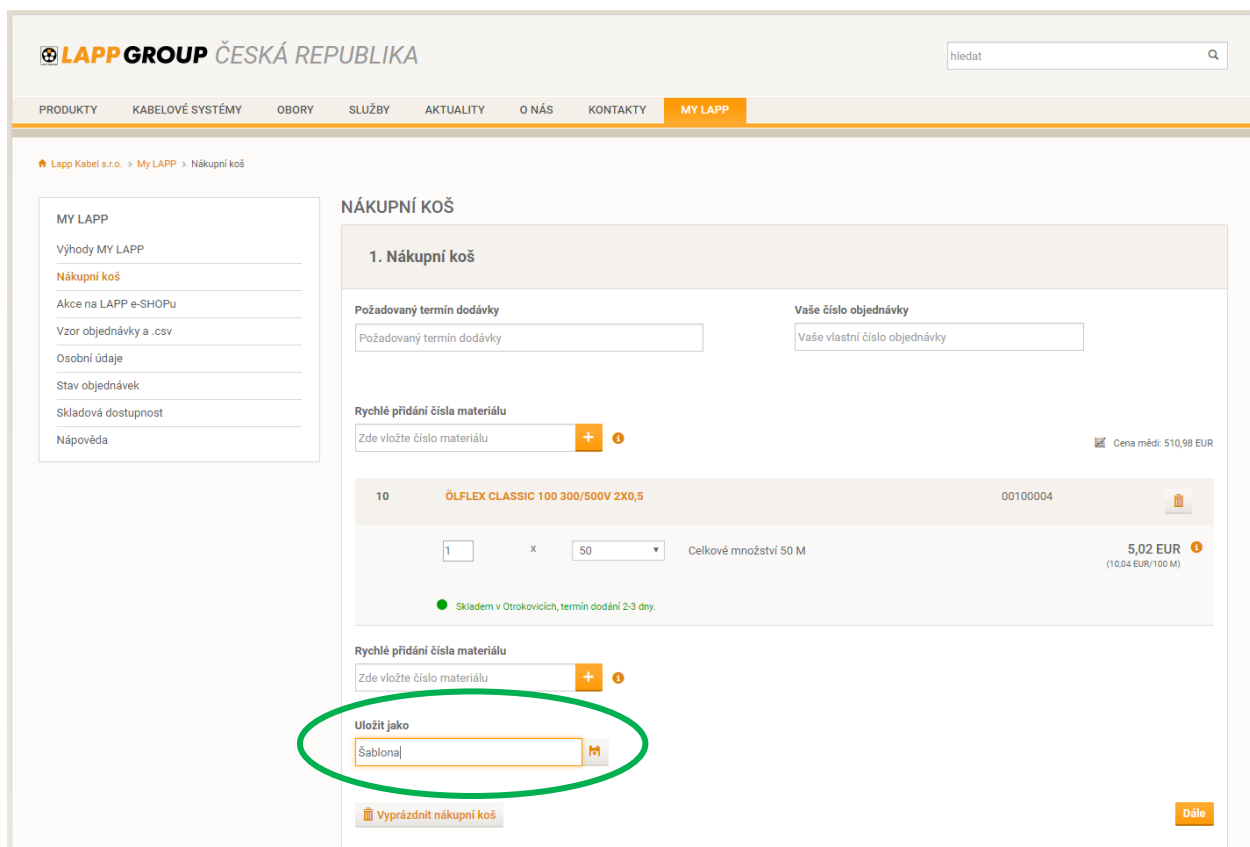
Objednávku vytvořenou v LAPP e-SHOPu si můžete vyexportovat jako soubor ve formátu CSV, který lze otevřít (nebo naopak uložit) např. v MS Excelu (MS Office) nebo jiném tabulkovém procesoru. Stejně tak je možné objednávku do e-shopu v tomto formátu importovat.

Pro import nebo export objednávek ve formátu CSV je určena v sekci MY LAPP stránka „Vzor objednávky a .csv“ (v levém navigačním panelu), kterou uvidíte po přihlášení do LAPP e-SHOPu.

#### Export objednávky jako soubor CSV

Vyexportovat objednávku ve formátu CSV je možné pomocí vzoru (šablony) objednávek.

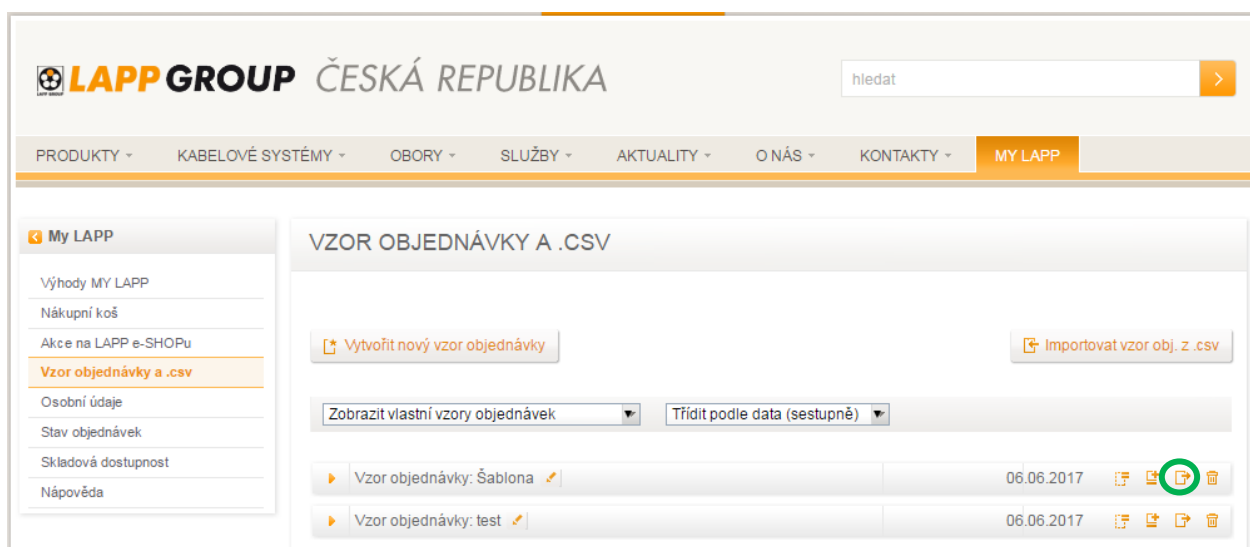
Vzor objednávky můžete vytvořit přímo z nákupního koše pomocí funkce „Uložit jako“ v levé části pod nákupním košem. Do pole zadejte vámi požadované jméno šablony a klikněte na symbol uložení.



Obr. 11: Uložení nákupního koše jako vzoru objednávky

Vlastní vzor objednávky můžete také vytvořit pomocí odkazu „Vytvořit nový vzor objednávky“ v sekci „Vzor objednávky a .csv“. Postupně zadejte pomocí čísel materiálů jednotlivé položky a Počet x množství. Nakonec potvrďte kliknutím na tlačítko Uložit změny.

Vzor objednávky lze následně pomocí ikony v pravé části řádku šablony exportovat do formátu CSV (třetí ikona). Po kliknutí na ikonu „Exportovat CSV“ se vám zobrazí vyskakovací Excelové okno, kde máte možnost soubor buď otevřít, nebo uložit.



Obr. 12: Ikona pro vyexportování objednávky ve formátu CSV



Takto vyexportovaný soubor bude mít následující strukturu:

Název vzoru objednávky		Datum exportu		
Pozice (= číslo položky)	Číslo materiálu	Celkové množství	Jednotka	Dílčí délka (u kabelů)
Pozice	Číslo materiálu	Celkové množství	Jednotka	Dílčí délka (u kabelů)
Pozice	Číslo materiálu	Celkové množství	Jednotka	

Obr. 13: Struktura vyexportovaného souboru ve formátu CSV

### Vysvětlení tabulky:

Na prvním řádku se zobrazí název vzoru objednávky a datum exportu.

Na dalších řádcích je již samotná objednávka. Každý řádek obsahuje informace:

- Pozici (číslo položky) – jedná se o násobky čísla 10 (první 3 položky budou mít označení 10, 20 a 30)
- Číslo materiálu
- Celkové objednané množství materiálu
- Jednotka množství, značená počátečním písmenem – M = metr, KS = kusy, ev. ST = kusy (Stück), PC = kusy (Piece)
- Dílčí délka materiálu – u kabelů. Odpovídá hodnotě při zadání množství přes pole „Jiná hodnota“.

### Příklad vyexportované tabulky:

Sablona		10.12.2014		
10	1119303	250	M	250
20	16005263	1000	M	100
30	53015080	5	KS	

Obr. 14: Příklad vyexportované objednávky ve formátu CSV

### Import objednávky jako soubor CSV

Prostřednictvím ikony „Importovat vzor obj. z .csv“ v části „Vzor objednávky a .csv“ můžete vámi vytvořenou objednávku v souboru CSV importovat jako vlastní vzor objednávky. Ten můžete následně přenést přímo do nákupního koše.

Po kliknutí na ikonu vyberte pomocí tlačítka „Procházet“ soubor ve vašem počítači a klikněte na tlačítko „Importovat vzor obj. z .csv“. Šablona se přidá do vzorů objednávek. Aby se přeneslo i jméno vzoru je potřeba uvést název v souboru bez diakritiky. Název šablony je možné po importu do e-shopu editovat.

Soubor CSV vytvoříte například pomocí MS Excel nebo jiného tabulkového procesoru a následně zadáte při ukládání možnost uložit soubor ve formátu CSV (v MS Excel je potřeba vybrat verzi „CSV (oddělený středníkem)“).

Aby import objednávky z formátu CSV proběhl v pořádku, je potřeba, aby tabulka měla správnou strukturu. Existují dva způsoby, jak zajistit správnou strukturu souboru CSV:

- v LAPP e-SHOPu si založíte šablonu objednávky a tu exportujete do souboru CSV. Tento soubor otevřete a použijete jej jako šablonu pro tabulkový procesor,
- nebo si založíte tabulku (ve formátu CSV) v MS Excel nebo jiném tabulkovém procesoru ve formátování dle příkladu na obrázku:

Název vzoru objednávky				
Pozice (= číslo položky)	Číslo materiálu	Celkové objednávané množství	Jednotka	Dílčí délka (u kabelů)
Pozice	Číslo materiálu	Celkové objednávané množství	Jednotka	Dílčí délka (u kabelů)
Pozice	Číslo materiálu	Celkové objednávané množství	Jednotka	Dílčí délka (u kabelů)

Obr. 15: Příklad tabulky pro objednávku ve formátu CSV

### Příklad importu

Potřebujete založit vzor objednávky s názvem Šablona s následujícími produkty:

1x 250 m ÖLFLEX® CLASSIC 110, číslo výrobku 1119303

10x 100 m NSSHÖU-J, číslo výrobku 16005263

25 kusů SKINTOP® ST, číslo výrobku 53015080

Soubor CSV vytvořený v MS Excel bude mít následující strukturu:

Sablona				
10	1119303	250	M	250
20	16005263	1000	M	100
30	53015080	25	KS	

Obr. 16: Příklad objednávky ve formátu CSV určené pro import do LAPP e-SHOPu

Soubor CSV vytvořený v jiném procesoru musí mít následující strukturu (oddělení středníky):

Sablona;

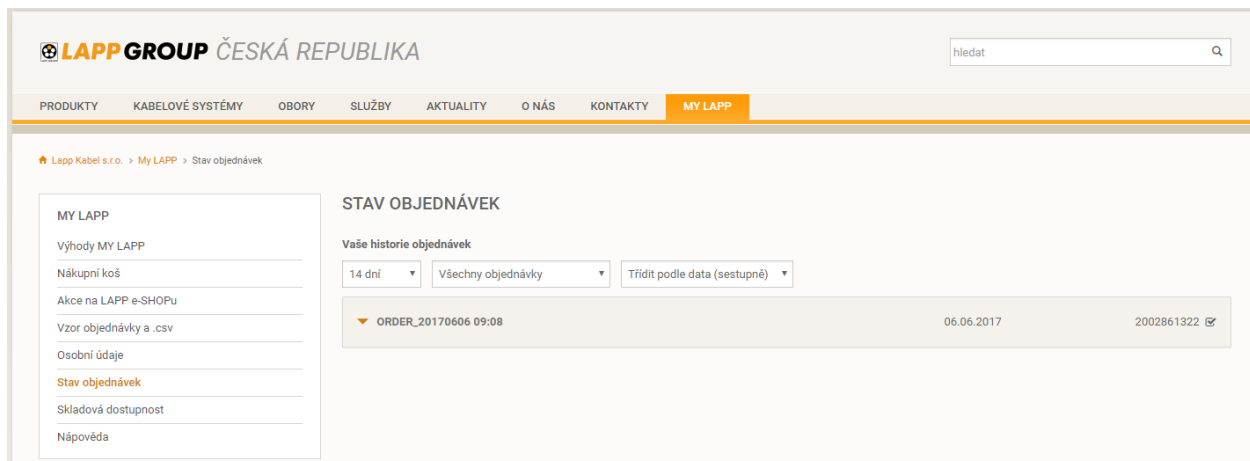
10; 1119303; 250; M; 250

20; 16005263; 1000; M; 100

30; 53015080; 25; KS

## 8. Stav objednávek

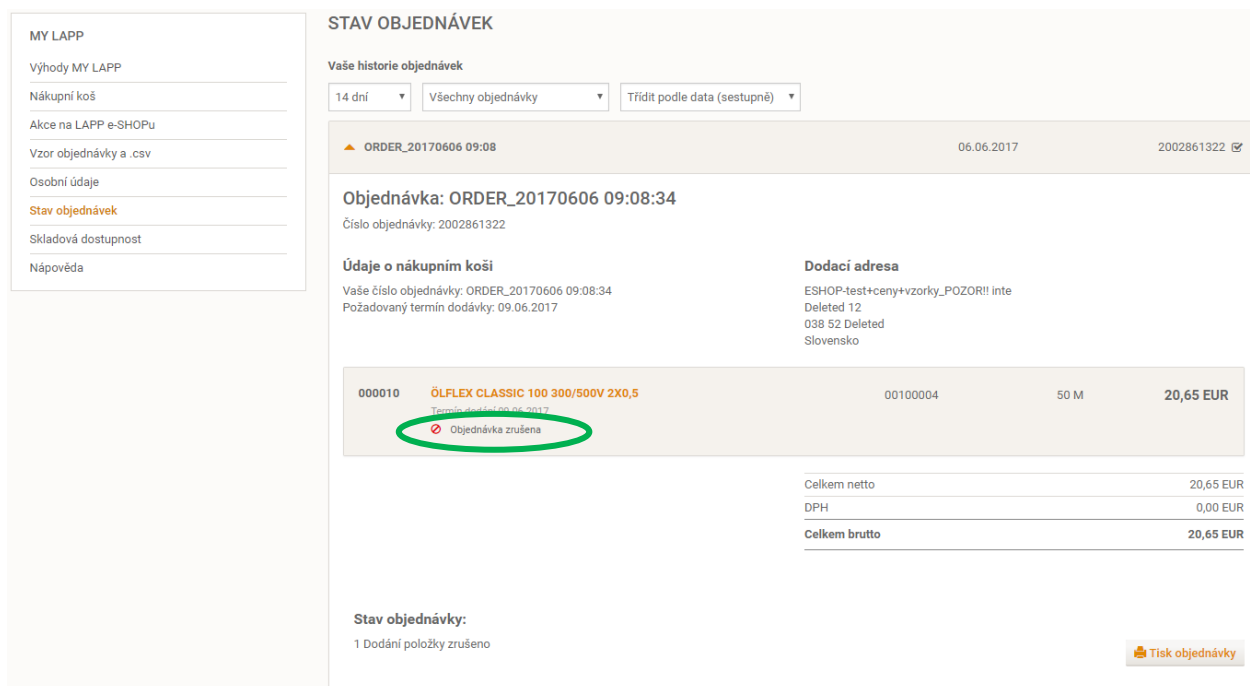
Na stránce „Stav objednávek“ můžete najít přehled všech objednávek, které jste u společnosti LAPP KABEL s.r.o. uskutečnili, stejně jako jejich aktuální stav. Tento přehled není omezen objednávkami uskutečněnými pouze přes LAPP e-SHOP .



Obr. 17: Stav objednávek v sekci MY LAPP

Po rozkliknutí uvidíte u každé objednávky barevný příznak, který značí, v jaké fázi se objednávka nachází. Vysvětlení symbolů stavu objednávek:

- červený domeček – objednávka je zaregistrována,
- oranžový domeček – objednávka se zpracovává,
- zelená dodávka – objednávka byla předána dopravci,
- červené přeškrtnuté kolečko – objednávka byla stornována.



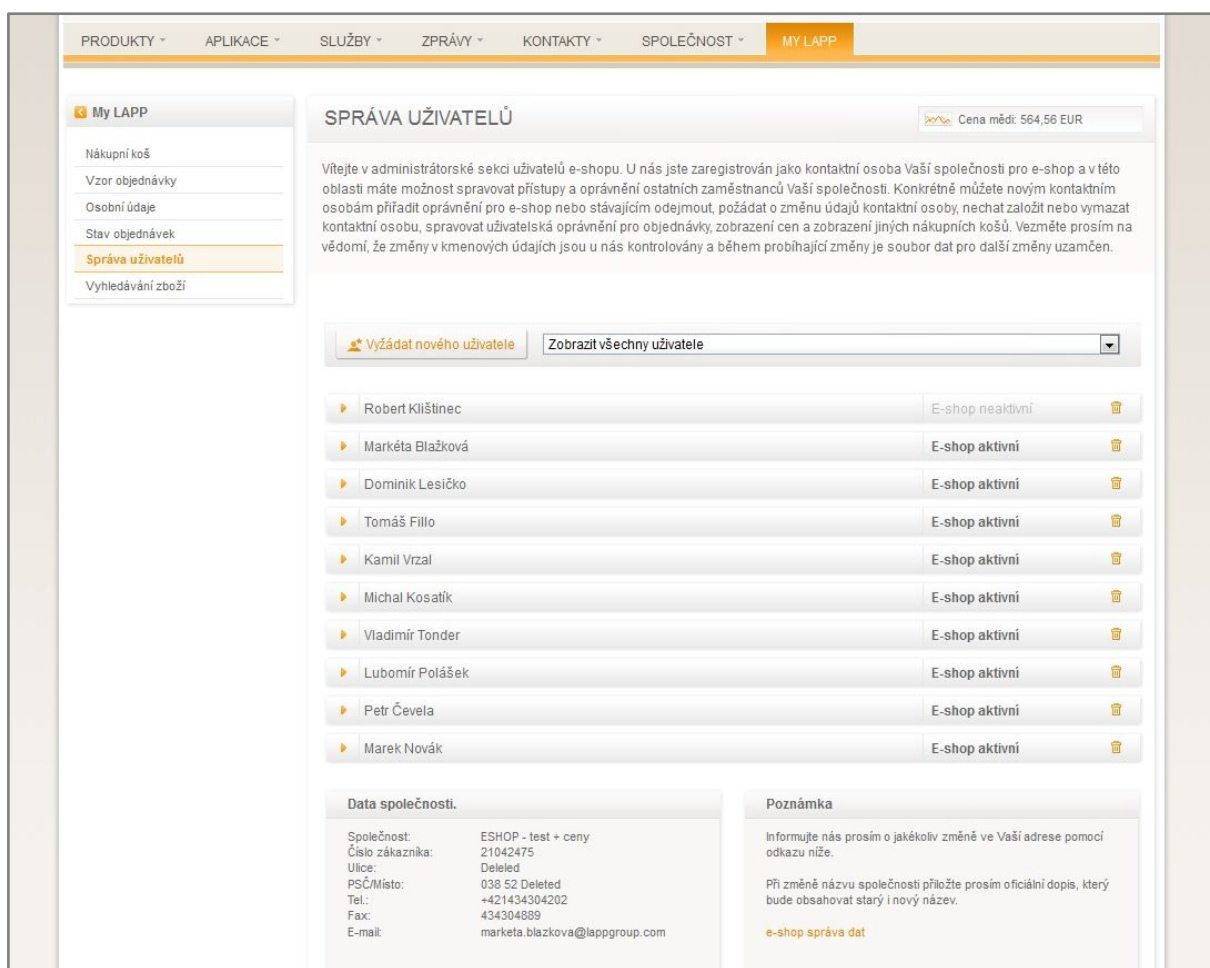
Obr. 18: Detail objednávky v sekci Stav objednávek v MY LAPP

## 9. Správa uživatelů

Pro každou registrovanou firmu je vždy stanovena jedna osoba jako administrátor. Je to kontaktní osoba, jež má souhlas k oprávnění administrátora od statutárního zástupce své společnosti. Tento souhlas je nutný vložit v podobě formuláře autorizace v rámci registrace uživatele.

Administrátor může pomocí stránky „Správa uživatelů“ nastavovat a měnit míru oprávnění dalších osob vaší společnosti a zároveň měnit jejich osobní údaje (jméno, telefon, e-mail apod.).

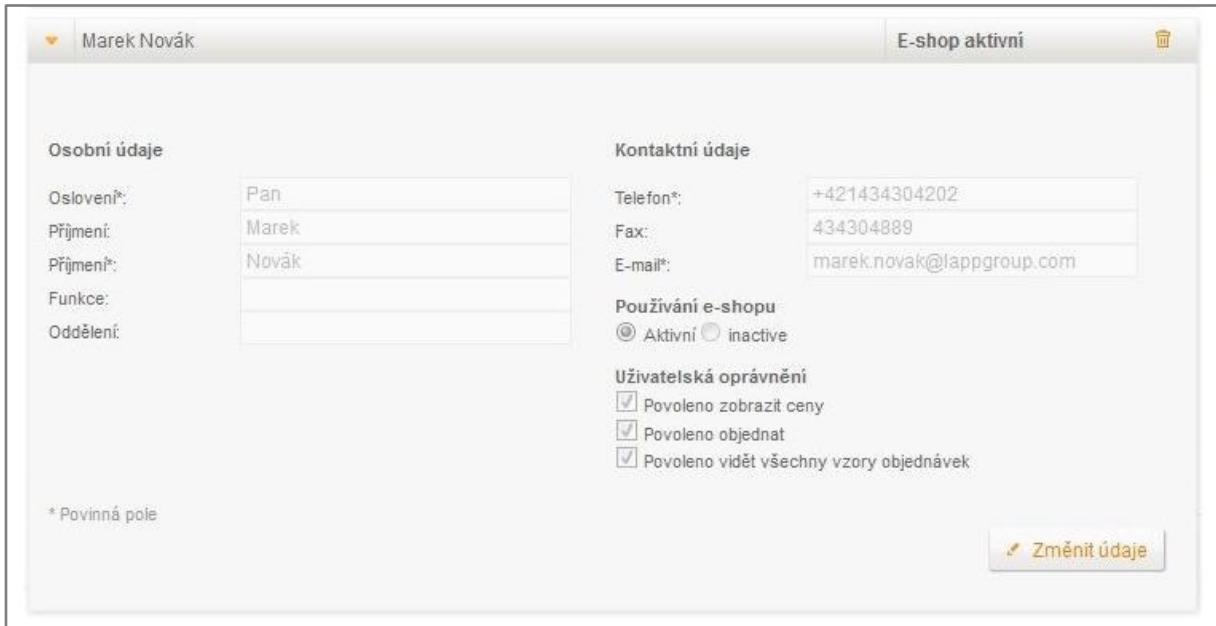
Správa uživatelů obsahuje všechny kontakty, které jsou založeny v našem systému, bez ohledu na to, zda mají přístup do e-SHOPu či nikoliv. Je tedy možno tyto osoby ze seznamu vybrat a požádat o jejich aktivaci.



Obr. 19: Správa uživatelů v sekci MY LAPP

Konkrétně v sekci „Správa uživatelů“ administrátor e-SHOPu může:

- novým kontaktním osobám přiřadit oprávnění pro e-SHOP nebo stávajícím odejmout,
- požádat o změnu údajů kontaktní osoby,



**Marek Novák** E-shop aktivní

**Osobní údaje**

Oslovení\*: Pan  
 Příjmení: Marek  
 Příjmení\*: Novák  
 Funkce:  
 Oddělení:

**Kontaktní údaje**

Telefon\*: +421434304202  
 Fax: 434304889  
 E-mail\*: marek.novak@lappgroup.com

**Používání e-shopu**  
 Aktivní  inactive

**Uživatelská oprávnění**

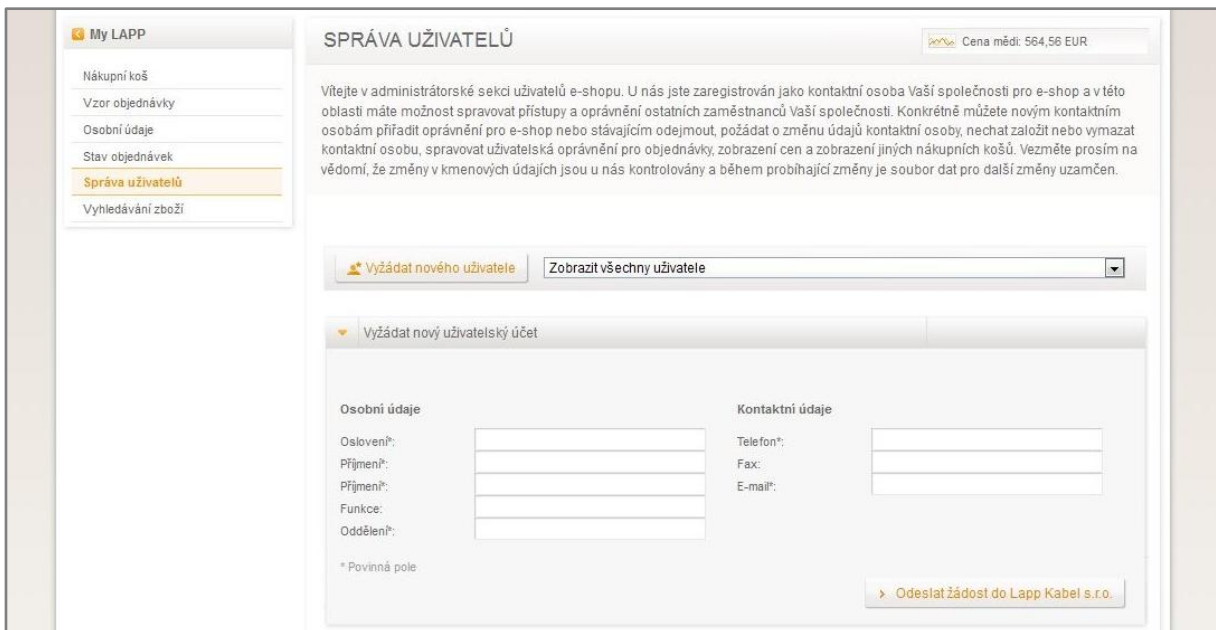
Povoleno zobrazit ceny  
 Povoleno objednat  
 Povoleno vidět všechny vzory objednávek

\* Povinná pole

[Změnit údaje](#)

Obr. 20: Detail uživatele ve Správě uživatelů

- požádat o založení nebo výmaz kontaktní osoby,



**My LAPP** Cena mědi: 564,56 EUR

Nákupní koš  
 Vzor objednávky  
 Osobní údaje  
 Stav objednávek  
**Správa uživatelů**  
 Vyhledávání zboží

**SPRÁVA UŽIVATELŮ**

Vítejte v administrátorské sekci uživatelů e-shopu. U nás jste zaregistrován jako kontaktní osoba Vaší společnosti pro e-shop a v této oblasti máte možnost spravovat přístupy a oprávnění ostatních zaměstnanců Vaší společnosti. Konkrétně můžete novým kontaktním osobám přiřadit oprávnění pro e-shop nebo stávajícím odejmout, požádat o změnu údajů kontaktní osoby, nechat založit nebo vymazat kontaktní osobu, spravovat uživatelská oprávnění pro objednávky, zobrazení cen a zobrazení jiných nákupních košů. Vezměte prosím na vědomí, že změny v kmenových údajích jsou u nás kontrolovány a během probíhající změny je soubor dat pro další změny uzamčen.

[Vyžádat nového uživatele](#) Zobrazit všechny uživatele

**Vyžádat nový uživatelský účet**

**Osobní údaje**

Oslovení\*:  
 Příjmení\*:  
 Příjmení\*:  
 Funkce:  
 Oddělení\*:

**Kontaktní údaje**

Telefon\*:  
 Fax:  
 E-mail\*:

\* Povinná pole

[Odeslat žádost do Lapp Kabel s.r.o.](#)

Obr. 21: Žádost o přidání nového uživatele ve Správě uživatelů

- spravovat uživatelská oprávnění pro objednávky, zobrazení cen a zobrazení jiných nákupních košů.

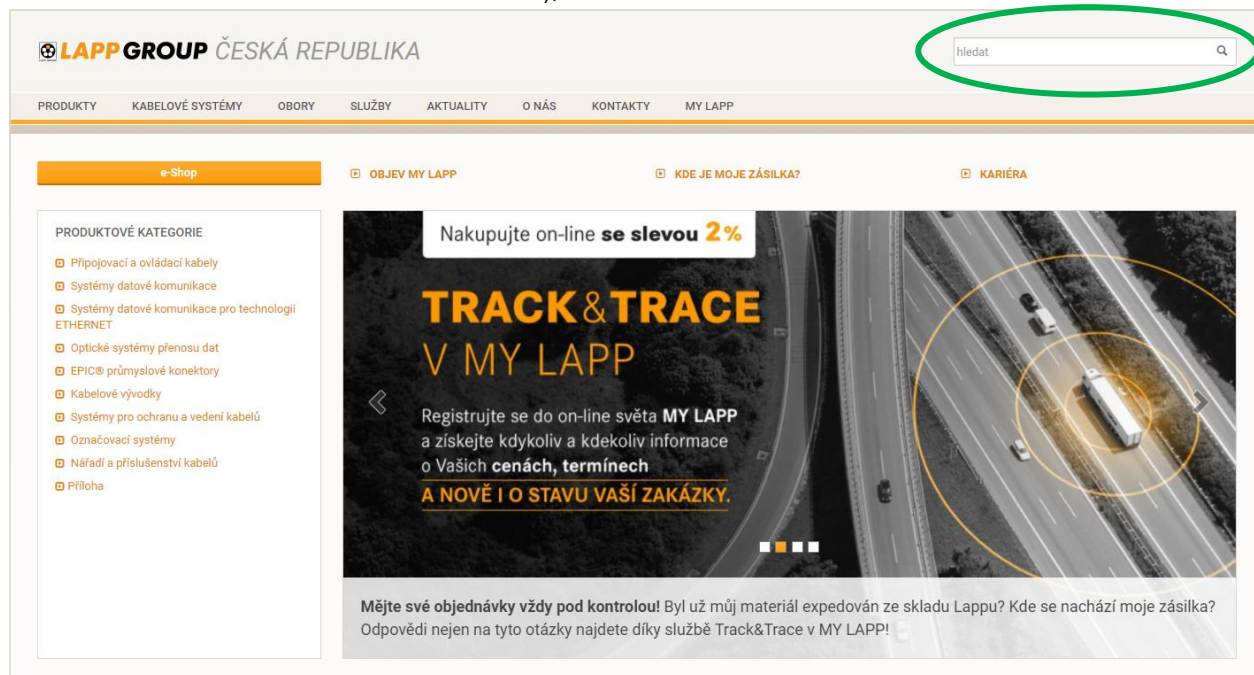
Vezměte prosím na vědomí, že změny v kmenových údajích jsou u nás kontrolovány a během probíhající změny je soubor dat pro další změny uzamčen.

## 10. Produkty

### 10.1. Vyhledávání a výběr produktů

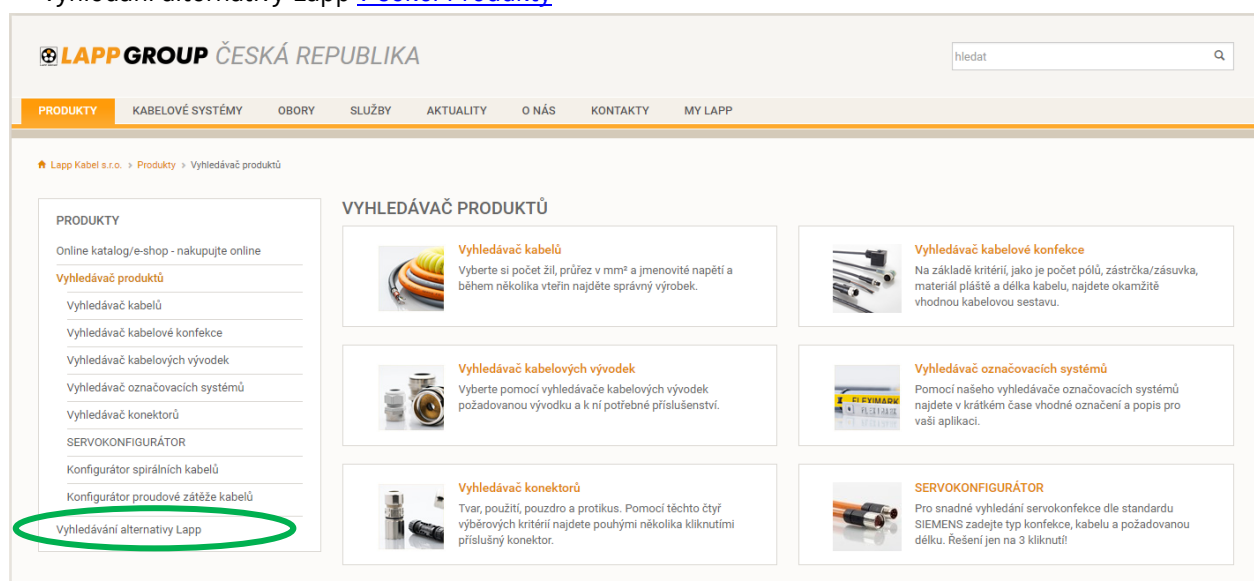
Vybírat a hledat produkty můžete pomocí následujících vyhledávacích funkcí:

- hledání pomocí čísel výrobku, názvu produktu nebo části jeho označení (ve vyhledávacím okně vpravo nahoře na kterékoliv stránce našeho webu),



Obr. 19: Vyhledávací pole

- vyhledávání přes vyhledávače produktů (Vyhledávač kabelů, kabelové konfekce, kabelových vývodů, konektorů a označovací systémů [v sekci PRODUKTY > Vyhledávač produktů](#)),
- vyhledání alternativy Lapp [v sekci Produkty](#)



Obr. 20: Vyhledávače produktů a vyhledání alternativy produktu Lapp

## 10.2. Stránky produktů

Po úspěšném vyhledání produktu o něm můžete na dané stránce zjistit podrobné informace – popis výrobku, technická data, konkrétní seznam všech variant produktu s čísly výrobků. Technické údaje a podrobné informace o produktu si můžete stáhnout také ve formátu Adobe Acrobat Document (Informace o výrobku.pdf).

Na stránce dále najdete návrh příslušenství k produktu, srovnatelné výrobky a doporučení, co dalšího koupili zákazníci spolu s tímto produktem.

**ÖLFLEX® CLASSIC 110**  
Ovládací PVC kabel odolný proti olejům s VDE registrací pro širokou škálu aplikací

ÖLFLEX® CLASSIC 110 - flexibilní ovládací PVC kabel odolný proti olejům s VDE registrací pro celou řadu aplikací, jmenovité napětí U0/U: 300/500 V

- Certifikát VDE s kontrolou výroby
- Více než 140 provedení až se 100 žilami

Informace o výrobku (PDF)

CE, RoHS, REACH, ENEC, ERE

Příslušenství: Srovnatelné výrobky, Jiní zákazníci koupili také...

Seznam výrobků: Popis výrobku, Technické údaje, Poznámky

Číslo výrobku	Počet žil a průřez mm <sup>2</sup>	Vnější průměr mm	Hmotnost mědi kg/km	Hmotnost kg/km	Základní jednotka	Bázová cena
ÖLFLEX® CLASSIC 110						
1119752	2 X 0,5	4,8	9,6	35	M	961,57 CZK (961,57 / 100 M)
1119003	3 G 0,5	5,1	14,4	42	M	1.206,07 CZK (1.206,07 / 100 M)

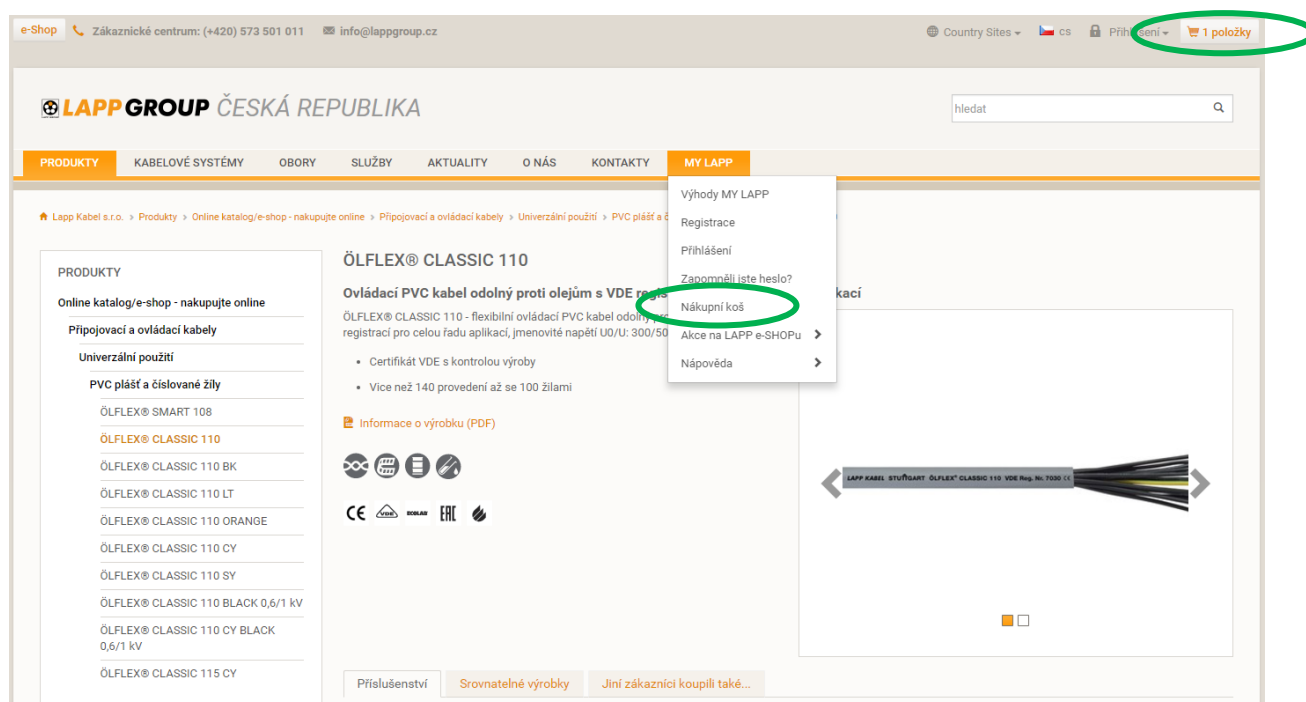
Obr. 21: Produktová stránka

## 11. Nákupní koš

Nákupní koš má pamatovací funkci, tzn., že jej najdete naplněný produkty tak, jak jste jej naposled opustili.

Přejít do nákupního koše můžete kliknutím:

- na symbol košíku v horní části stránky,
- na [Nákupní koš v sekci MY LAPP](#),
- na Nákupní koš po přidání vybraného produktu.



Obr.22: Možnosti zobrazení nákupního koše









### 11.1. Přidání položky do nákupního koše

Na produktové stránce najdete za každou variantou produktu symbol nákupního koše, který umožňuje přidat konkrétní položku do nákupního košíku.

Symbol nákupního košíku je k dispozici všem uživatelům bez ohledu na to, zda jsou přihlášení nebo ne. Registrace a/nebo přihlášení pro uživatele, kteří nejsou přihlášení, je možné v každém okamžiku procesu objednávky.

Po kliknutí na symbol košíku se objeví oznámení „Přidat položku“ a následně „Položka přidána“, která po chvíli automaticky zmizí.



Číslo výrobku	Počet žil a průřez mm <sup>2</sup>	Vnější průměr mm	Hmotnost mědi kg/km	Hmotnost kg/km	Základní jednotka	Bázová cena	
ÖLFLEX® CLASSIC 110							
1119752	2 X 0,5	4,8	9,6	35	M	1.206,07 CZK (1.206,07 / 100 M)	
1119003	3 G 0,5	5,1	14,4	42	M	1.172,78 CZK (1.172,78 / 100 M)	
1119753	3 X 0,5	5,1	14,4	42	M	1.172,78 CZK (1.172,78 / 100 M)	
1119004	4 G 0,5	5,7	19,2	54	M	1.511,49 CZK (1.511,49 / 100 M)	
1119754	4 X 0,5	5,7	19,2	54	M	1.495,01 CZK (1.495,01 / 100 M)	
1119005	5 G 0,5	6,2	24	63	M	1.801,72 CZK (1.801,72 / 100 M)	
1119755	5 X 0,5	6,2	24	63	M	1.844,12 CZK (1.844,12 / 100 M)	
1119007	7 G 0,5	6,7	33,6	81	M	2.470,80 CZK (2.470,80 / 100 M)	

Obr.23: Oznámení o přidání položky do nákupního koše

## 11.2. Prohlížení nákupního koše

Jako uživatel, který není přihlášen, můžete vidět nákupní košík v katalogových cenách v Kč (vč. bazové ceny mědi, bez DPH a bez dalších slev) a bez hlavičky košíku. Hlavička zahrnuje funkce pro zadání požadovaného termínu dodání, vložení vašeho interního čísla objednávky a možnost pojmenovat a uložit nákupní koš jako vzor objednávky (vhodné pro opakované nákupy stejných materiálů). Tyto funkce jsou k dispozici pouze po úspěšném přihlášení. Po přihlášení se zobrazí také individuální ceny zákazníka včetně nastavené měny (Kč nebo EUR).

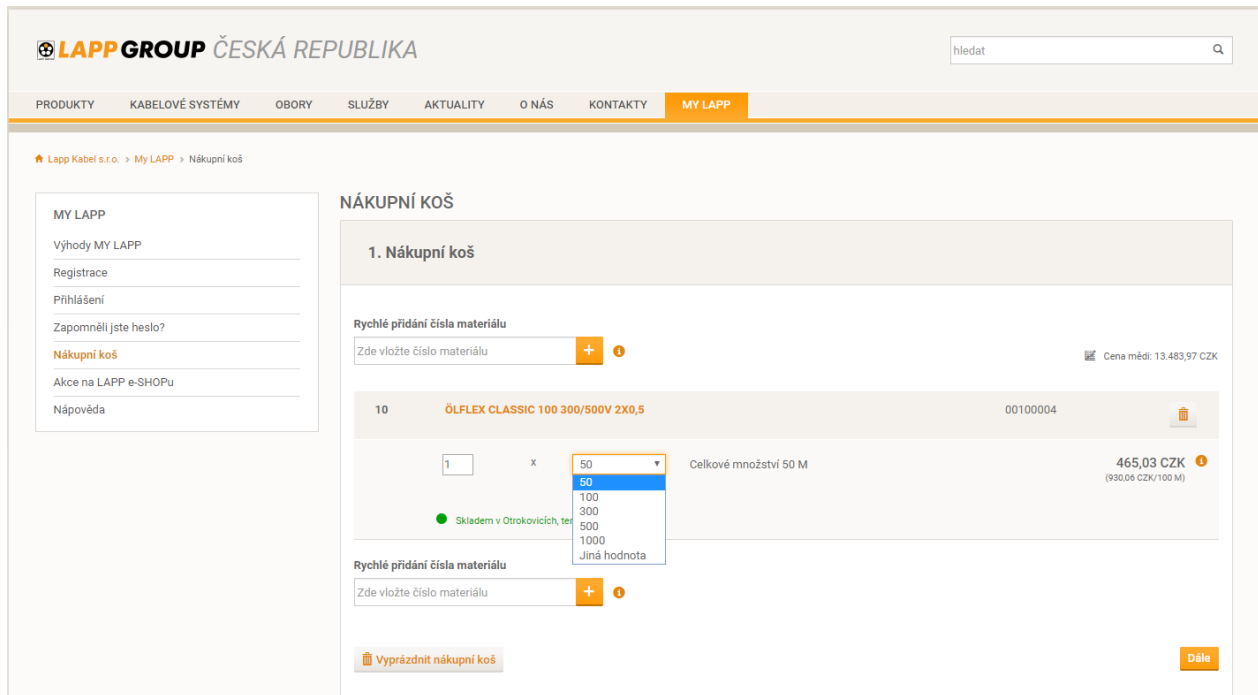
Produkty se zobrazují v nákupním košíku ve formě seznamu: položka, číslo výrobku (číslo Lapp nebo vaše vlastní interní číslo výrobku), popis produktu, množství v požadovaných délkách či kusech, celkové množství a celková cena za položku ve vámi nastavené měně.

## 11.3. Přidání položky pomocí čísla a změna množství

Položky mohou být do nákupního koše přidány buď prostřednictvím online katalogu, nebo přímo pomocí čísla zadaného do vstupního pole. Prázdné vstupní pole na prvním řádku seznamu nákupního košíku umožňuje přidat novou položku.

Do vstupního pole můžete zadat číslo materiálu Lapp Kabel nebo můžete zadávat i vaše vlastní čísla materiálů. Aby tato služba byla funkční, je potřeba poprvé zaslat na e-mail [eshopcz@lappgroup.com](mailto:eshopcz@lappgroup.com) převodní tabulku, kde bude u každého čísla materiálu Lapp Kabel uvedeno tomu odpovídající vaše interní číslo materiálu. Po zpracování dat zákaznickým centrem bude tato funkce již vždy dostupná.

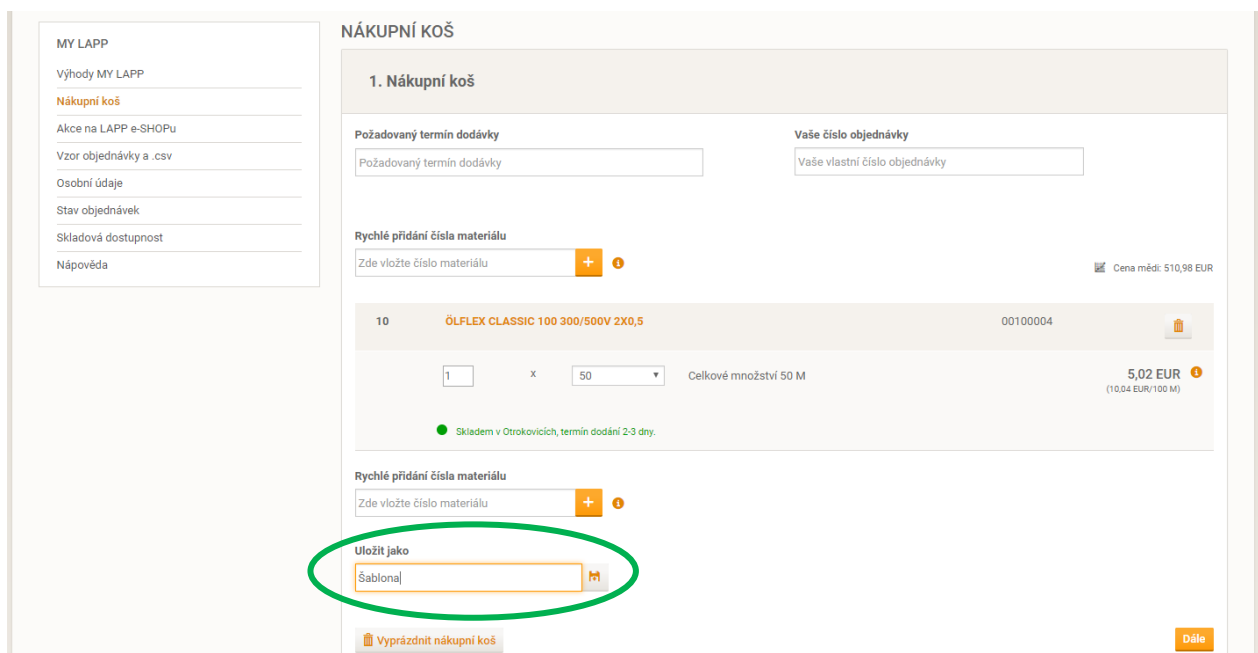
Objednávané množství je určeno pomocí dvou vstupních polí. Na jedné straně to je počet položek dané délky nebo produktu, který je zadán do vstupního pole ručně. Na druhé straně to je délka stříhu (u kabelů), která může být vybrána z rozbalovacího menu. Kromě standardních délek stříhu je v rozbalovací nabídce také možnost „Jiná hodnota“. Pomocí té můžete zadat individuální délku řezu. S jejím zadáním se vám objeví také upozornění, že vám bude účtován poplatek za stříh.



Obr.24: Pole s možností výběru objednávaného množství

#### 11.4. Uložení objednávky jako vzor (šablona)

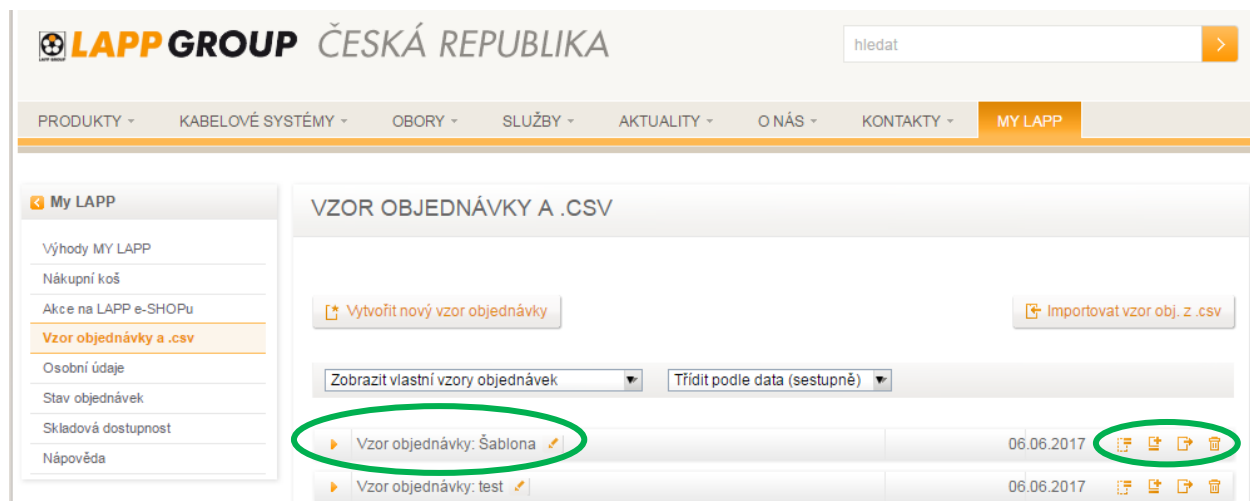
Jako přihlášený uživatel můžete uložit koš jako vzor objednávky pod vlastním jménem. Chcete-li to provést, zadejte požadovaný název do vstupního pole a uložte jej jako šablonu objednávky. Šablonu uložíte kliknutím na ikonu uložení.



Obr.25: Uložení vzoru objednávky

## 11.5. Vložení vzoru (šablony) objednávky do nákupního koše

Abyste zkrátili objednávací proces, můžete převést vzor objednávky přímo do nákupního koše.



Obr.26: Převedení šablony do nákupního koše

Chcete-li to provést, nastavte šablonu jako aktuální nákupní koš nebo ji přidejte do stávajícího nákupního košíku pomocí ikon zobrazených na Obr. 26. Vzor objednávky můžete také vyexportovat ve formátu CSV. V případě potřeby zde můžete také šablonu odstranit.

S každým vzorem můžete provést 4 základní operace (ikony na řádku vzoru zcela vpravo): nastavit ji jako aktuální nákupní koš (první ikona), přidat ji do nákupního koše (druhá ikona), exportovat ji ve formátu CSV (třetí ikona) nebo jej vymazat (poslední ikona).

## 11.6. Objednací množství podle stříhu a velikosti balení

Objednací množství se u jednotlivých položek liší podle typu produktu. Produkty mají stanovené délky. Ty mohou být standardní, které můžete vybírat z rozbalovacího menu, nebo nestandardní, kdy máte možnost zadat délku podle vaší potřeby (možnost „Jiná hodnota“). Některé položky proto mají u délky stříhu možnost rozbalovacího menu a jiné mají nastavenou jednu hodnotu, kterou měnit nelze.

Podobně je tomu u kusových položek, kdy lze prostřednictvím e-SHOPu koupit pouze celá balení a zobrazí se vám tedy počet kusů v balení.

Lapp Kabel s.r.o. > My LAPP > Nákupní koš

MY LAPP

Výhody MY LAPP

**Nákupní koš**

Akce na LAPP e-SHOPu

Vzor objednávky a .csv

Osobní údaje

Stav objednávek

Skladová dostupnost

Nápověda

## NÁKUPNÍ KOŠ

### 1. Nákupní koš

Požadovaný termín dodávky

Vaše číslo objednávky

Rychlé přidání čísla materiálu

Zde vložte číslo materiálu  + ⓘ

Cena měří: 510,98 EUR

10	ÖLFLEX CLASSIC 100 300/500V 2X0,5	00100004	
<input type="text" value="1"/>	x	Jiná hodnota <input type="text" value="150"/>	Celkové množství 150 M
			15,06 EUR ⓘ <small>(10,04 EUR/100 M)</small>
<small>Vezměte prosím na vědomí poplatek za stříh</small>			
<span style="color: green;">●</span> Skladem v Otrokovicích, termín dodání 2-3 dny.			
20	H05V-K 1X0,5 BK	4510011	
<input type="text" value="1"/>	x	<input type="text" value="100"/>	Celkové množství 100 M
			2,01 EUR ⓘ <small>(2,01 EUR/100 M)</small>
<span style="color: orange;">●</span> Skladem v Německu, termín dodání 8 dnů.			
30	EPIC H-A 3 SS KOLÍKOVÁ VLOŽKA	10420000	
<input type="text" value="1"/>	x	10 KS	Celkové množství 10 KS
			15,05 EUR ⓘ <small>(150,50 EUR/100 KS)</small>
<span style="color: green;">●</span> Skladem v Otrokovicích, termín dodání 2-3 dny.			

Rychlé přidání čísla materiálu

Zde vložte číslo materiálu  + ⓘ

Uložit jako

Vzor objednávky

Vyprázdnit nákupní koš
Dále

Obr. 27: Objednané množství podle možnosti stříhu a balení

## 11.7. Dostupnost

Barevný symbol spolu s detailní informací u nákupního koše ukazuje dostupnost výrobku.

10	ÖLFLEX CLASSIC 100 300/500V 2X0,5	00100004	
<input type="text" value="1"/>	x	Jiná hodnota <input type="text" value="150"/>	Celkové množství 150 M
			15,06 EUR ⓘ <small>(10,04 EUR/100 M)</small>
<small>Vezměte prosím na vědomí poplatek za stříh</small>			
<span style="color: green;">●</span> Skladem v Otrokovicích, termín dodání 2-3 dny.			

● Skladem v Otrokovicích, dodání: 2-3 dny
 ● Skladem v Německu, dodání: 8 dnů
 ● Není k dispozici.

Obr. 28: Vysvětlení dostupnosti produktů

## 11.8. Vymazání produktu z nákupního košíku

V případě potřeby můžete odstranit celý nákupní koš i jednotlivé produkty.

Obr. 29: Vymazání produktů z nákupního koše

## 11.9. Požadovaný termín dodávky

V nákupním koši je možnost zadat požadované datum dodání, které značí datum, kdy nejpozději budete chtít zboží dostat. Požadovaný termín však není pro dodavatele závazný. Termín dodání vám bude sdělen v Potvrzení objednávky.

Kliknutím na pole se otevře malý kalendář, který můžete použít k výběru požadovaného data.

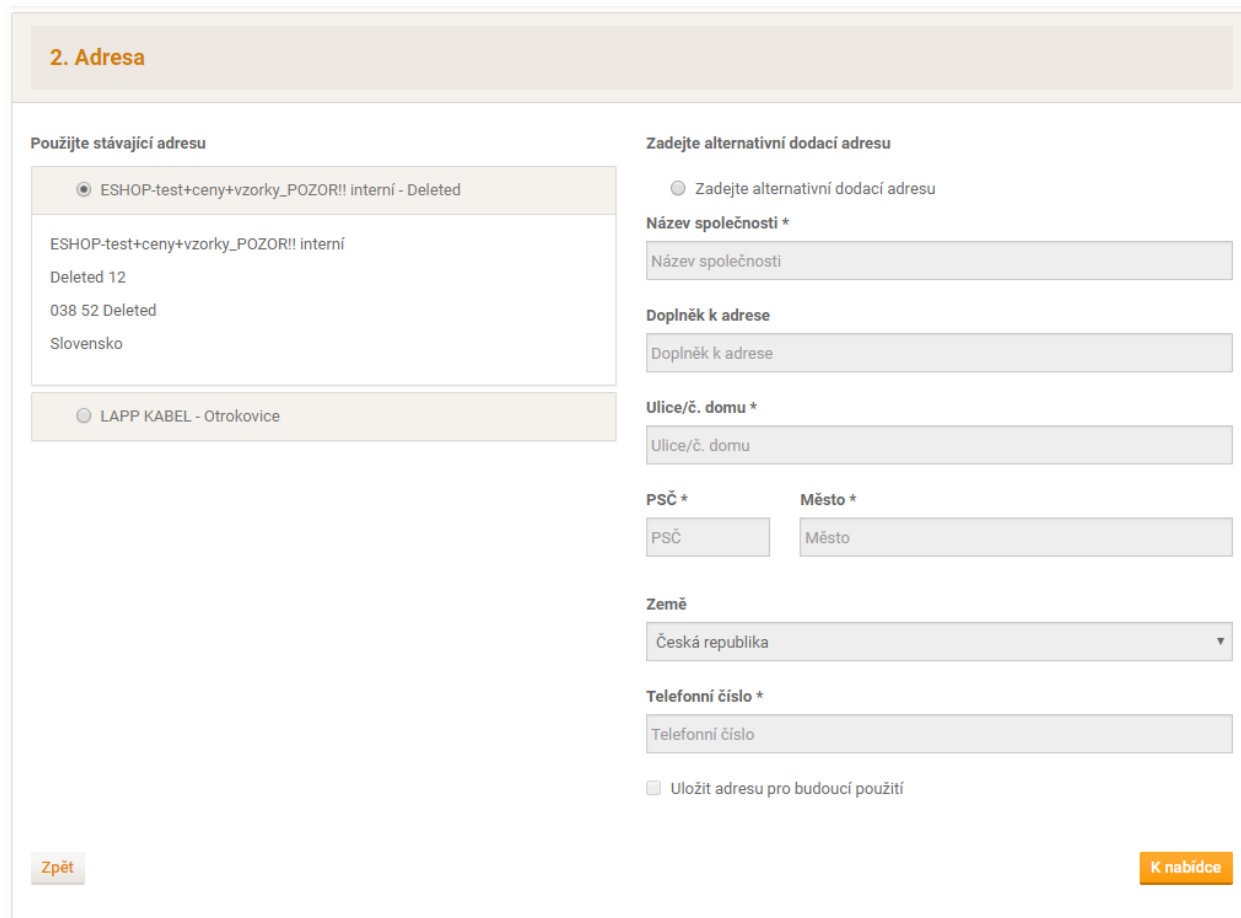
Obr. 30: Výběr požadovaného termínu dodávky

## 12. Dodací adresa

Dodací adresu je možné nalézt pouze prostřednictvím nákupního košíku.

Je zde možnost využít existující adresu nebo přidat novou dodací adresu. Ve výchozím nastavení je zadáno „Použijte stávající adresu“.

Seznam vlevo vám umožňuje vybrat si ze seznamu vašich standardních dodacích adres. Kliknutím na požadovanou dodací adresu se tato vybere.



Obr. 31: Dodací adresa v rámci procesu objednávky

Pomocí tlačítka „Zadejte alternativní dodací adresu“, můžete nastavit novou dodací adresu. Stisknutím tlačítka „K nabídce“ bude adresa přiřazena k této objednávce.

Pokud při zadávání této nové adresy zaškrtnete pole „Uložit adresu pro budoucí použití“, přidá se adresa do seznamu existujících adres a příště si ji budete moci ze seznamu vybrat. Pokud toto pole nezaškrtnete, adresa bude použita pouze pro aktuální objednávku a v seznamu se příště neobjeví.

Při výběru země jsou k dispozici možnosti: Česká republika a Slovenská republika.

## 13. Nabídka

V záhlaví sekce „Nabídka“ najdete údaje o nákupním koši - vaše číslo objednávky, požadovaný termín dodání a vybranou dodací adresu.

Obsah košíku se zobrazí v přehledu objednávky jako seznam s podrobnou cenovou kalkulací pro každou položku. Podrobné informace k ceně zahrnuje katalogovou cenu, slevu zákazníka (rabat z báze ceny), další případné slevové akce, doplatek nebo odpočet za měď dle aktuálního kurzu, poplatek za stříh a celkovou cenu. Pomocí oranžové šipky před každou položkou můžete skrýt podrobné informace o daném produktu. To vám usnadní orientaci zejména v objednávce s velkým počtem jednotlivých položek.

Pod poslední položkou košíku je zobrazena hodnota logistického příplatku, celková cena netto, DPH a celková cena brutto za celou objednávku.

### 3. Nabídka

Zde můžete znovu zkontrolovat Váš nákupní koš, než vytvoříte objednávku. Údaje můžete změnit pomocí "Opravit objednávku". Kliknutím na "Platba" se dostanete k poslednímu kroku objednávky.

**Údaje o nákupním koši**

Vaše číslo objednávky: ORDER\_20170607 09:15:56  
Požadovaný termín dodávky: 07.06.2017

**Dodací adresa**

ESHOP-test+ceny+vzoriky\_POZOR!! interní  
Deleted 12  
038 52 Deleted  
Slovensko

Cena platná do: 07.06.2017

▲ 10	<b>ÖLFLEX CLASSIC 100 300/500V 2X0,5</b> <small>Termín dodání 09.06.2017</small>	00100004	50 M <small>(1 x 50 M)</small>	<b>6,74 EUR</b> <small>(13,48 EUR/100 M)</small>
<b>Podrobné informace</b>				
Poznámky k cenové kalkulaci				
Katalogová cena (35,33 EUR / 100 M)				17,67 EUR
Rabat v z báze ceny (-71,00 %)				-12,55 EUR
Dodatečný rabat v (-2,00 %)				-0,10 EUR
Cena po rabatu (10,04 EUR)				5,02 EUR
Dopl./odpočet CU (357,90 EUR / 100 KG)				1,72 EUR
Cena vč. doplatku za kovy (13,48 EUR)				6,74 EUR
<b>Celková částka (13,48 EUR / 100 M)</b>				<b>6,74 EUR</b>

▲ 20	<b>EPIC MC SCEM AG 16 D=6,0 KOLÍK</b>	44424019	20 ST	<b>68,11 EUR</b> <small>(340,55 EUR/100 ST)</small>
<b>Podrobné informace</b>				
Poznámky k cenové kalkulaci				
Katalogová cena (551,55 EUR / 100 ST)				110,31 EUR
Rabat v z báze ceny (-37,00 %)				-40,81 EUR
Dodatečný rabat v (-2,00 %)				-1,39 EUR
Cena po rabatu (340,55 EUR)				68,11 EUR
Cena vč. doplatku za kovy (340,55 EUR)				68,11 EUR
<b>Celková částka (340,55 EUR / 100 ST)</b>				<b>68,11 EUR</b>

Logistický příplatek	13,90 EUR
Celkem netto	88,75 EUR
DPH	0,00 EUR
<b>Celkem brutto</b>	<b>88,75 EUR</b>

Za nestandardní délky je účtován příplatek za stříh (6,90EUR).

[Opravit objednávku](#)

[Vytisknout nákupní koš](#)
[Platba](#)

Obr. 32: Přehled objednávky v nákupním koši s cenami

Pod hlavní tabulkou v levém dolním rohu najdete informace týkající se příplatku za stříh.

V přehledu objednávky je v pravém dolním rohu tlačítko „Platba“, která vás posune k dalšímu kroku objednávky. Můžete se také vrátit k nákupnímu koši pomocí tlačítka „Opravit objednávku“.

Pokud si potřebujete cenovou kalkulaci vytisknout, klikněte na tlačítko „Vytisknout nákupní koš“.



## 14. Platba

Po kliknutí na tlačítko „Platba“ se vám zobrazí stránka s možností výběru platby za vaši objednávku. Platit objednávku můžete fakturou, na dobírku nebo platební kartou. Platba je defaultně vybrána podle nastavení platebních podmínek vaší firmy v našem systému. Noví zákazníci mají pro první objednávku možnost platby na dobírku nebo platební kartou.

**4. Platba**

Zde můžete zvolit způsob platby Vaší objednávky. Pokud jste již platili kreditní kartou, máte také možnost vybrat si naposledy použitou kreditní kartu.

**Možnosti platby**

Faktura

Faktura s dodacím listem

Dobírka

Platební karta

Zpět Uzavřít objednávku

Obr. 33: Výběr typu platby za objednávku

Logistický příplatek činí 13,90 EUR a je účtován pro všechny objednávky, které mají nižší hodnotu než 200 EUR. Přeprava pro objednávky v hodnotě nad 200 EUR je zdarma.

Doběrečné je účtováno dle aktuálního sazebníku přepravce – aktuálně 2 EURa.

Podrobné podmínky jsou popsány v [Obchodních podmínkách internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#) a ve [Všeobecných obchodních podmínkách](#).

Platba na fakturu bude vystavena na nastavenou splatnost a s dodacím listem. Po vybrání možnosti Faktura se zobrazí tlačítko „Uzavřít objednávku“, kterým objednávku dokončíte.

Při platbě na dobírku uhradíte zásilku při převzetí. Po vybrání možnosti Dobírka se zobrazí tlačítko „Uzavřít objednávku“, kterým objednávku dokončíte.

Platit můžete také online pomocí platební karty. Pokud jste již kartou platili, budete mít možnost si vybrat naposledy použitou platební kartu. Můžete ale také zadat novou platební kartu.

Pro novou platební kartu je třeba vyplnit všechna zobrazená pole: název společnosti, číslo karty, platnost karty a bezpečnostní kód platební karty, který se nachází na zadní straně karty (trojčíslí vedle podpisu držitele karty).

#### 4. Platba

Zde můžete zvolit způsob platby Vaší objednávky. Pokud jste již platili kreditní kartou, máte také možnost vybrat si naposledy použitou kreditní kartu.

##### Možnosti platby

Faktura


Dobírka



Platební karta

Pokud platíte kreditní kartou, uveďte prosím Vaše platební údaje. Údaje budou přeměrovány na EVO Payments International, která zkontroluje jejich správnost. Pro kontrolu Vašeho nákupního koše se vraťte na přehled objednávek. Po kliknutí na "Uzavřít objednávku", bude na Vaši uloženou adresu zasláno závazné potvrzení objednávky. Pokud neobdržíte potvrzení objednávky, proces nebyl úspěšný. Využijte prosím [funkce zpětného volání](#).

V zájmu Vaší bezpečnosti používáme metodu MasterCard SecureCode a Verified by Visa. To znamená, že můžete být přesměrováni na externí stránky a vyzváni k zadání doplňkového hesla. Pokud chcete vědět, zda se Vaše banka podílí na tomto procesu, kontaktujte tým zákaznického servisu Vaší banky.

Pro více informací:



Platba novou platební kartou  

Obr. 34: Stránka pro platbu online platební kartou

Po výběru typu platby klikněte na „Uzavřít objednávku“ (v případě platby platební kartou tlačítko „Platba“). Poté se zobrazí oznámení, že objednávejte na základě [Obchodních podmínek internetového obchodu společnosti LAPP KABEL s.r.o.](#)

#### 4. Platba

Zde můžete zvolit způsob platby Vaší objednávky. Pokud jste již platili kreditní kartou, máte také možnost vybrat si naposledy použitou kreditní kartu.

##### Možnosti platby

Platební karta

Faktura

Dobírka

Platební karta

**Poznámka**

Objednáváte na základě našich obchodních podmínek

Obr. 34: Oznámení o Obchodních podmínkách společnosti LAPP KABEL s.r.o.

Abyste mohli pokračovat k platbě, je nutné potvrdit, že souhlasíte kliknutím na tlačítko „OK“.

Pokud se vám nezobrazí okno potvrzující úspěšné odeslání platby, můžete využít funkci zpětného volání. Do políček doplňte vaše telefonní číslo a vaše jméno, aby vás naše zákaznické centrum mohlo kontaktovat. Kliknutím na tlačítko Žádost o zpětné volání bude vaše žádost odeslána a zobrazí se vám zpráva „Váš požadavek na zpětné volání byl odeslán“.

The image shows a screenshot of the LAPP e-shop checkout process. A modal window titled "Zpětné volání" (Callback) is displayed over the payment section. The modal contains the following text and fields:

**Zpětné volání**

Zadejte prosím Vaše telefonní číslo:

a Vaše jméno

Zavoláme Vám zpět.

Nebo se můžete přímo obrátit na náš zákaznický servis:  
Tel.: +420 573 501 011  
E-mail: eshopcz@lappgroup.com

Buttons:

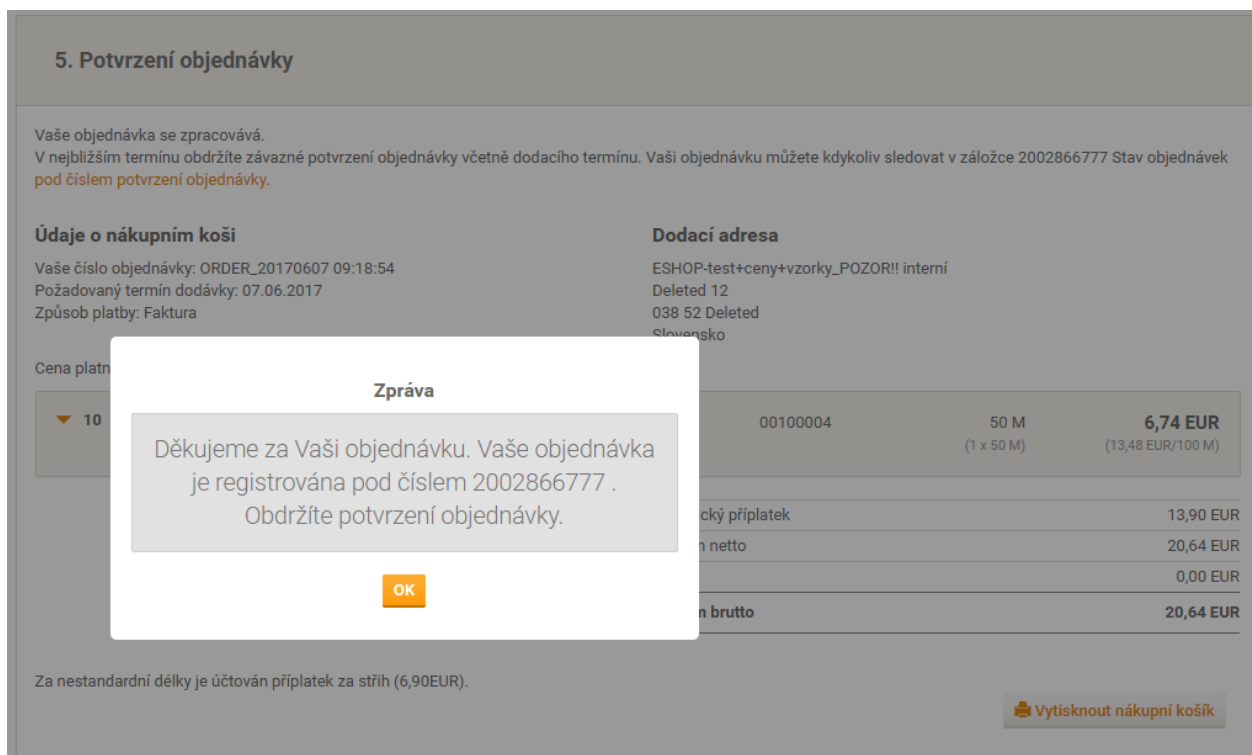
The background shows the checkout steps: "Nákupní košík", "Adresa", "Cena a termín dodání", and "Platba & potvrzení". The payment section includes fields for "Společnost", "Číslo karty", "Platnost do (MM / YYYY)", and "Bezpečnostní kód kreditní karty".

**Obr. 35: Formulář zpětného volání**

## 15. Objednání

Po uzavření objednávky a/nebo jejím zaplacení se vám zobrazí poděkování za objednávku a přidělené číslo objednávky. Zároveň budete informováni, že obdržíte „Potvrzení objednávky“.

Pro dokončení procesu klikněte na tlačítko „OK“. Zobrazí se vám přehled objednávky s jejím číslem a jednotlivými položkami.



**5. Potvrzení objednávky**

Vaše objednávka se zpracovává.  
V nejbližším termínu obdržíte závazné potvrzení objednávky včetně dodacího termínu. Vaši objednávku můžete kdykoliv sledovat v záložce 2002866777 Stav objednávek pod číslem potvrzení objednávky.

**Údaje o nákupním koší**  
Vaše číslo objednávky: ORDER\_20170607 09:18:54  
Požadovaný termín dodávky: 07.06.2017  
Způsob platby: Faktura

**Dodací adresa**  
ESHOP-test+ceny+vzorky\_POZOR!! interní  
Deleted 12  
038 52 Deleted  
Slovensko

Cena platby: 10

**Zpráva**

Děkujeme za Vaši objednávku. Vaše objednávka je registrována pod číslem 2002866777 .  
Obdržíte potvrzení objednávky.

OK

00100004	50 M (1 x 50 M)	<b>6,74 EUR</b> (13,48 EUR/100 M)
Príplatek		13,90 EUR
Netto		20,64 EUR
Brutto		20,64 EUR

Za nestandardní délky je účtován příplatek za stříh (6,90EUR).

Vytisknout nákupní košík

**Obr. 36: Oznámení o úspěšném dokončení objednávky**

Po dokončení procesu objednávky si můžete objednávku vytisknout.

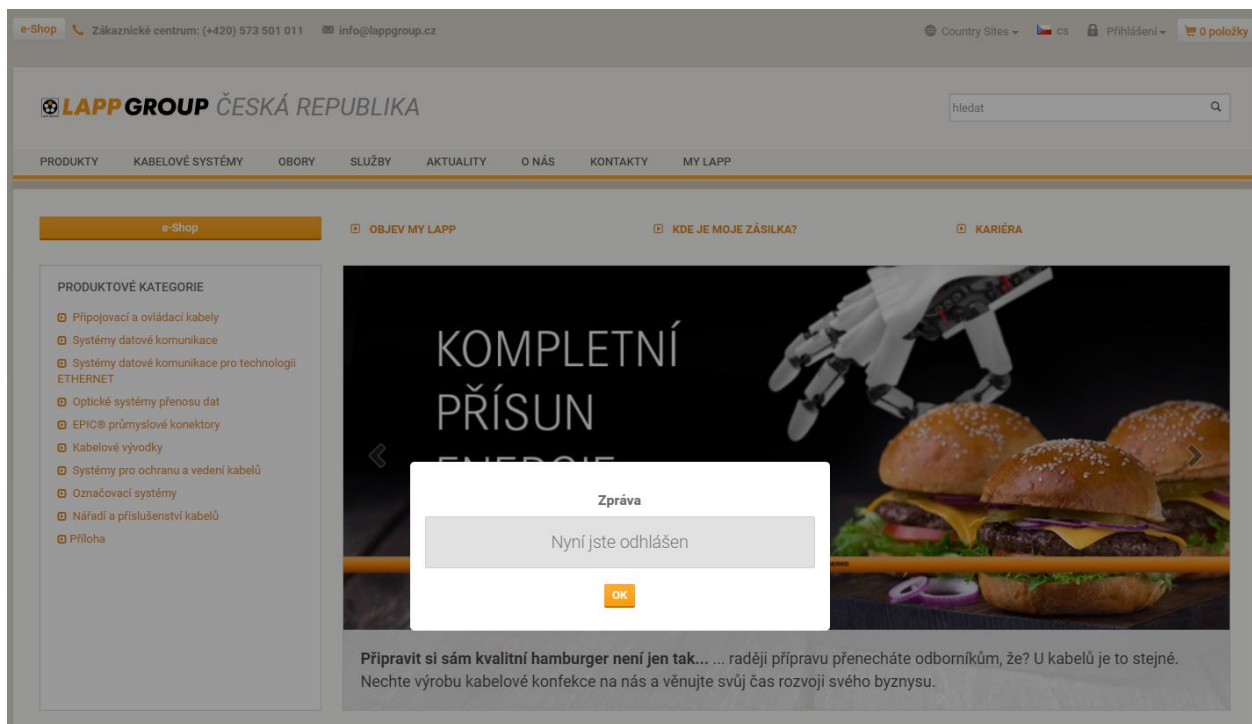
Můžete se také kdykoliv podívat na její stav v sekci „Stav objednávek“. Objednávku dohledáte podle čísla objednávky.

Potvrzení o obdržení objednávky zašleme registrovanému zákazníkovi ihned na e-mail. Nejpozději do 24 hodin obdržíte e-mail s potvrzením objednávky včetně ceny a termínu dodání.

## 16. Odhlášení

Po ukončení práce v LAPP e-SHOPu byste se měli odhlásit, abyste bezpečně uzavřeli váš přístup do LAPP e-SHOPu. Možnost odhlášení naleznete v horní liště v pravém rohu na každé stránce našeho webu.

Po odhlášení se vám na obrazovce ukáže potvrzení, že jste byli odhlášeni.



Obr. 37: Oznámení o odhlášení z e-SHOPu



LAPP KABEL s.r.o.

Bartošova 315, Kvítkovice, 765 02 Otrokovice

E-mail: [eshopcz@lappgroup.com](mailto:eshopcz@lappgroup.com)

Tel.: +420 573 501 011

Fax: +420 573 394 650

[www.lappgroup.cz](http://www.lappgroup.cz)