



Кодекс

ЭТИКИ



Уважаемые сотрудники!

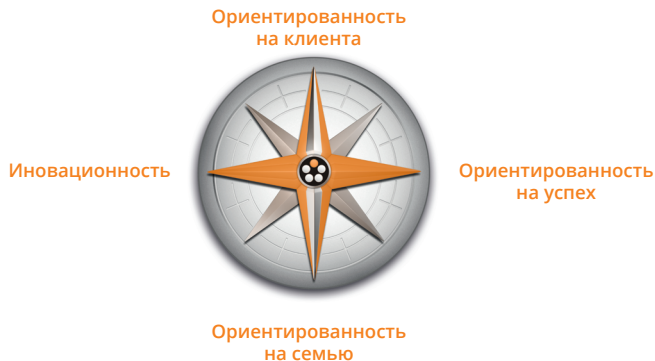
Ориентация на клиента. Ориентация на семью. Инновационность. Ориентация на успех. Это ценности, на которых построена компания LAPP. Ценности, сделавшие нас сильной компанией. Как семейный бизнес, мы знаем, что можем быть успешными только объединив усилия — наладив сотрудничество внутри компании и с нашими деловыми партнерами.

Этот успех основан на наших ценностях. Если мы ежедневно действуем согласно этим ценностям и относимся друг к другу и к нашим деловым партнерам честно и с уважением, мы продолжаем историю успеха LAPP как ведущего производителя системных решений для кабельных и соединительных технологий.

Этот ценностный подход является задачей и ответственностью каждого сотрудника. Руководители имеют особое задание - быть примером для подражания. В этом Кодексе этики мы постарались максимально точно изложить наши ценности для ежедневной работы.

Здесь мы хотели бы отметить, что наше Правление не терпит каких-либо форм взяточничества, коррупции, дискриминации или других нарушений наших основополагающих ценностей. Следовательно, мы крайне строго преследуем такие нарушения и принимаем меры для противодействия.

Правление LAPP Holding AG





Обратиться с вопросами или информацией о проблемах касательно какого-либо аспекта Кодекса этики можно в любое время по телефону **+49711-7838-8888** или по адресу **compliance@lappgroup.com**.

Дополнительную полезную информацию, включая наиболее часто задаваемые вопросы, можно найти в сообществе внутренней корпоративной сети LAPPNet **Global: Кодекс этики**

Содержание

Введение	5
1. Деятельность по принципам законности	6
2. Взаимоотношения между работниками и принципы найма	7
3. Избежание конфликта интересов	10
4. Обработка информации	12
5. Отношение к деловым партнерам и третьим сторонам	15
6. Качество, охрана труда, защита окружающей среды и постоянное развитие	22
7. Соблюдение требований законодательства как управленческая задача, уведомление о нарушениях и мониторинг	25

Введение

Абсолютное соблюдение всех требований законодательства является вопросом наивысшего приоритета для нашей компании и неотъемлемой частью наших базовых ценностей. Внедрение и соблюдение требований законодательства регулируется многочисленными внутренними положениями и распорядительными документами.

Их ключевые элементы собраны в настоящем Кодексе этики, чтобы сотрудникам было проще соблюдать корпоративные требования. Кодекс этики распространяется на всех сотрудников LAPP во всех странах. Однако LAPP ожидает, что и прочие лица, работающие на компанию (например, стажеры и консультанты), будут соблюдать настоящий Кодекс этики.

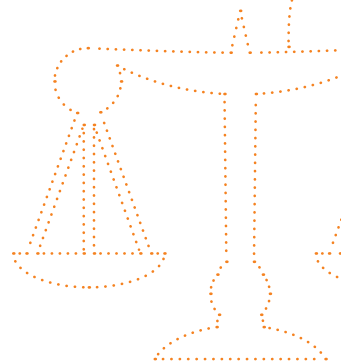
Правила, содержащиеся в настоящем Кодексе этики, применяются непосредственно в отношениях между соответствующей компанией LAPP и ее сотрудниками, а кроме того служат заявлением о миссии при взаимодействии с нашими поставщиками и деловыми партнерами. Настоящий Кодекс не создает никаких прав для третьих сторон.

1. Деятельность по принципам законности

Все действия, мероприятия, контракты и прочие операции LAPP осуществляются в рамках закона. Мы поддерживаем принцип деятельности исключительно в рамках закона, независимо от того имеет ли компания LAPP от этого какую-либо выгоду.

Все наши сотрудники несут личную ответственность за соблюдение закона в своей сфере деятельности. Запрещается склонять третьи стороны к незаконным действиям или сознательно способствовать таким незаконным действиям. Незаконная деятельность не в интересах компании и может привести к судебному преследованию, убыткам или утраченным заказам.

Мы всегда действуем в рамках закона



2. Взаимоотношения между работниками и принципы найма

LAPP подтверждает свою социальную ответственность в качестве бизнес-группы, работающей по всему миру. В компании действуют такие принципы, основанные на основанные на ценностно-ориентированном корпоративном управлении и учитывающие признанные на международном уровне права человека, — базовые принципы Международной Организации Труда (International Labour Organisation, ILO), — а также действующие законы и культурные аспекты различных стран и территорий:

а. Отношение друг к другу

Для нашей управленческой культуры характерны уважение и доверие. Мы уважаем и защищаем личное достоинство каждого. Дискриминация, притеснения либо пренебрежительное отношение не допускаются ни в одной из стран присутствия LAPP. В частности, не допускается дискриминация на основании этнической или культурной принадлежности, ограниченных возможностей, пола, религиозных убеждений, возраста или сексуальной ориентации. Наши сотрудники имеют право на справедливое отношение, вежливость и уважение. Мы также признаем за каждым работником право создавать союзы и представительные органы на демократической основе и в рамках законодательства.

в. Детский и принудительный труд

Детский и принудительный труд недопустимы, ему будут препятствовать во всех случаях без исключения, даже если его используют наши деловые партнеры. Если выявлен случай детского или принудительного труда, прямо или косвенно связанного с компанией, например у поставщика, о нем необходимо немедленно сообщить для определения последствий.

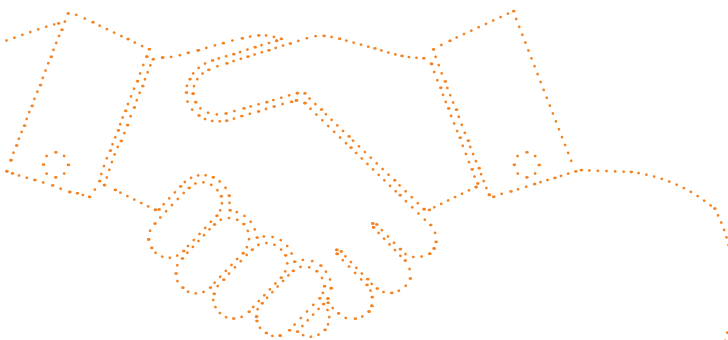
с. Квалификация и вознаграждение

Отбор, найм и повышение в должности работников LAPP происходит исключительно на основании их квалификации, навыков и личных качеств.

В целях обеспечения производственных показателей высокого уровня и высокого качества работ, компания обеспечивает содержательное, непрерывное обучение своих сотрудников, основанное на потребностях.

Для всех работников признается право на адекватную оплату труда. Размер заработной платы и другие формы оплаты труда по меньшей мере соответствуют минимальному уровню национальных и местных норм законодательства либо уровню, предусмотренному для секторов или регионов национальной промышленности.

Мы действуем честно
и с уважением



3. Избежание конфликта интересов

Деловые и личные интересы всегда должны быть четко разделены. Если сотрудники предпринимают меры или имеют личные интересы, противоречащие их деятельности в LAPP, может возникнуть конфликт интересов. В этом случае ущерб можно избежать только путем открытой коммуникации и полной прозрачности. Если существует неуверенность относительно того, может ли конкретная ситуация представлять конфликт интересов, ее необходимо обсудить с руководителем сотрудника.

а. Побочная деятельность

Побочная деятельность разрешена только с предварительного письменного согласия компании. Согласие будет предоставлено, если отсутствует риск любого негативного влияния на качество выполняемой работы. Сотрудникам разрешается осуществлять побочную деятельность в пользу конкурентов, поставщиков или клиентов или инвестировать денежные средства в их фирмы, если сотрудники имеют предварительное письменное согласие соответствующей местной дочерней компании. Решение принимается с учетом особенностей каждого случая.

b. Деловые отношения

Сотрудники могут заключать соглашения с компаниями, в которых они, их супруг/супруга или партнер, или близкий член семьи имеют финансовый интерес или находятся на должности высокого уровня, с предварительного письменного согласия соответствующей местной дочерней компании, если сотрудник может влиять на деловые отношения и возможен конфликт интересов.

с. Привлечение деловых партнеров для частных нужд

Сотрудники могут привлекать делового партнера LAPP для частных нужд с предварительного письменного согласия соответствующей местной дочерней компании, если в результате их работы происходит прямое привлечение к распределению или оплате заказов, а значит существует потенциал для конфликта интересов. Это положение не применимо к общедоступным товарам и услугам.



Всегда консультируйтесь с руководителем в случае конфликта интересов

4. Обработка информации

Информация и обработка информации являются ключевыми элементами, критическими для успеха каждого делового мероприятия. При обработке информации особое внимание следует уделять ее точности и достоверности, должному уровню конфиденциальности и защиты данных.

а. Отчетность

Все наши записи, отчеты и заявления должны быть точными и правдивыми. Необходимо соблюдать общепринятые принципы бухгалтерского учета. Записи, файлы и другие материалы, для которых используется конфиденциальная информация, создаются только в случае, когда это прямо служит интересам LAPP, и при условии соблюдения всех стандартов защиты данных.

б. Конфиденциальность

Конфиденциальная информация, принадлежащая компании, должна храниться в тайне.

с. Защита данных и информационная безопасность

Обязательства по обеспечению защиты данных не могут быть делегированы другим лицам. Ответственность за защиту данных в полной мере несет руководство надлежащего подразделения. В этом вопросе мы должны сосредоточиться на принципах законности, ограничения целей, предотвращения и минимизации разглашения данных и обеспечения их прозрачности. Мы стараемся обрабатывать данные точно и добросовестно и ограничивать их хранение, обеспечивая при этом их непротиворечивость и конфиденциальность. Мы несем полную ответственность за обеспечение изложенного выше, за защиту прав субъектов персональных данных и за соблюдение прочих положений соответствующего законодательства о защите персональных данных.

При разработке и осуществлении всех процессов коммерческой деятельности (поддерживаемых информационными технологиями) должна быть обеспечена защита права на приватность и неприкосновенность частной жизни, а также гарантироваться безопасность информации.

Это обеспечивается на основе и в соответствии с законодательными требованиями по защите данных, безопасности данных и безопасности информации при использовании информационных технологий.

Если в связи с процессами коммерческой деятельности (касающимися клиентов, поставщиков, сотрудников или иных лиц, на которых они влияют) осуществляется сбор, обработка и/или передача персональных данных, LAPP придерживается нормативных требований Европейского Союза по защите персональных данных в пределах Европейского Союза и ЕЭЗ (Европейской экономической зоны).

Защита информации компании —
ее высший приоритет



5. Отношение к деловым партнерам и третьим сторонам

При взаимодействии с деловыми партнерами (клиентами, поставщиками услуг и пр.) и государственными должностными лицами должна быть четкая граница между сферой обычных деловых отношений и личными интересами. Деловые отношения с нашими деловыми партнерами регулируются Кодексом этики.

LAPP уважает правила честной конкуренции и прилагает все усилия для увеличения свободного рынка и открытой конкуренции как в национальных рамках, так и на международном уровне. Таким образом, LAPP не заключит ни одного контракта, если его заключение неизбежно приведет к нарушению закона.

а. Соглашения, картели и отказ от конкуренции

Все работники обязаны соблюдать правила честной конкуренции как указано в соответствующих законах. В частности, запрещен раздел с конкурентом зон продажи или раздел клиентов, запрещены какие-либо соглашения об обмене информацией с конкурентами по ценам/ ценовым компонентам, отношений с поставщиками, условий, по которым они происходят, или тендерных предложений. То же касается обмена информацией о рыночных и инвестиционных стратегиях. Запрет касается не только письменных соглашений, но и устных договоренностей или формально незафиксированных разговоров (сознательного параллелизма).



в. Выбор деловых партнеров

Соглашения с клиентами, поставщиками и поставщиками услуг должны заключаться исключительно в интересах компании. Сотрудники должны соблюдать нормативные требования системы внутреннего контроля (например, принцип двойного контроля). Поставщики должны отбираться только на основании конкурентных преимуществ, на основе сравнения цены, качества, технических показателей и пригодности для использования предлагаемых продуктов и услуг. Кроме того, мы также ожидаем, что наши деловые партнеры придерживаются принципов этой политики.

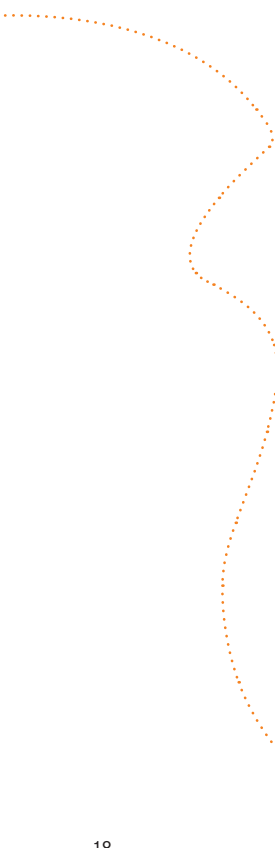
с. Взятничество, коррупция и другие незаконные методы воздействия

LAPP не допускает никакой формы взяточничества, коррупции и/или какого-либо иного незаконного финансирования или получения ненадлежащего преимущества. О каких-либо попытках поставщиков или клиентов незаконно повлиять на решение работников LAPP нужно уведомить ответственных руководителей.

Жесткие ограничения должны быть введены касательно обмена подарками или приглашениями с бизнес-партнерами. Финансовые рамки для этих подарков или выгод должны оцениваться на основании того, что получатель подарка не должен чувствовать необходимость скрыть его получение, а эти подарки не должны заставлять получателя чувствовать себя обязанным. В случае сомнений необходимо получить согласие соответствующего руководителя.

Приглашение от деловых партнеров на события в большей мере социального характера (например, спортивные или культурные события) может быть принято, если оно соответствует обычной коммерческой практике, его стоимость не является чрезмерно высокой и пропорциональна нормальным стандартам жизни людей, которых касается эта ситуация.

Если возникают какие-либо сомнения касательно уместности подарков, пожертвований или приглашений, работник должен заранее получить консультацию руководителя или подразделения по корпоративному регулированию.



d. Пожертвования и спонсорство

Компании LAPP делают денежные и неденежные пожертвования в сфере образования, науки, культуры и социальной заботы. При осуществлении пожертвований LAPP заботится об обеспечении прозрачности пожертвования, т. е. можно легко проследить его использование и получить информацию о получателях. Пожертвования отдельным лицам и платежи на частные счета недопустимы.

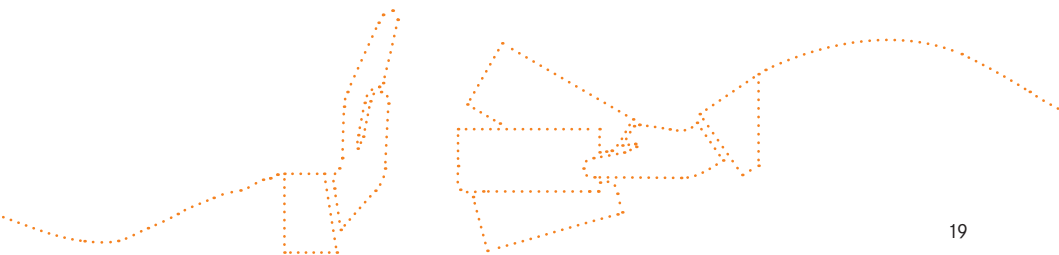
Цель LAPP при осуществлении спонсорской деятельности заключается в установлении социальной справедливости и продвижении имиджа и бренда компании. Итак, спонсорская деятельность является операцией, включающей обмен выгодами. Касательно этого нужно всегда следить, чтобы предоставленные и полученные выгоды были всегда пропорциональны друг другу. И пожертвования, и спонсорская деятельность должны быть согласованы местным руководством.

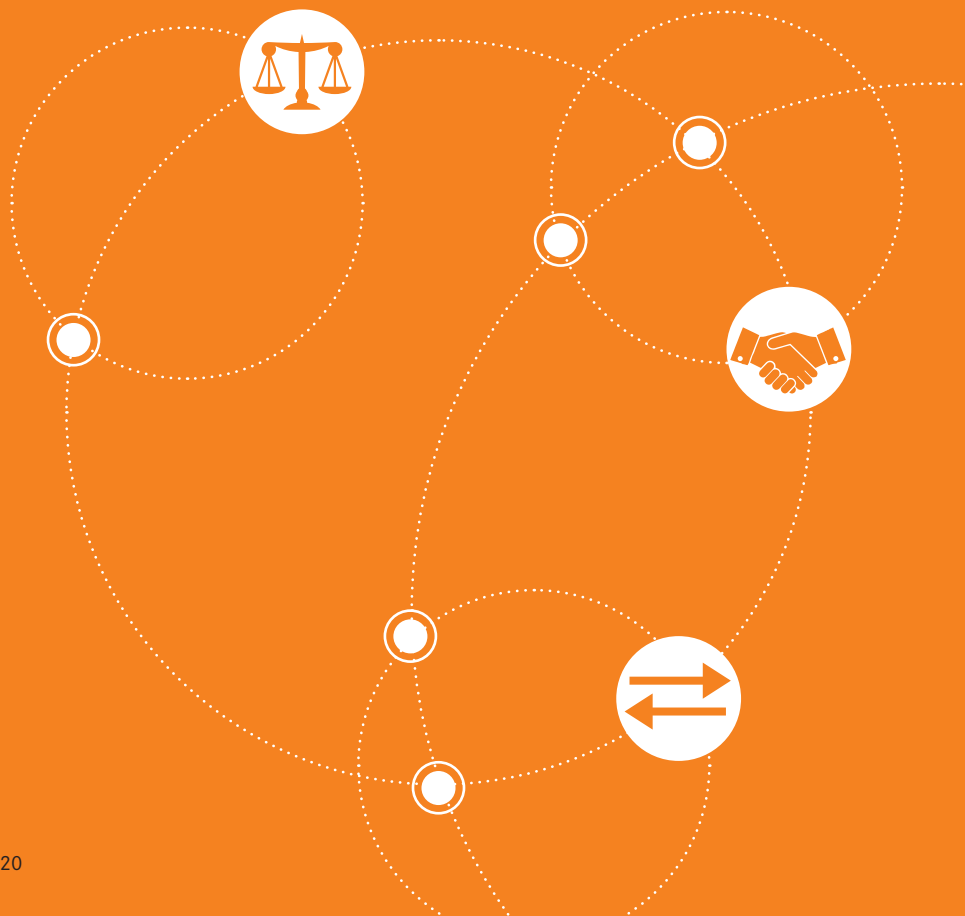
е. Публичное поведение

Каждый работник LAPP является представителем нашей компании, чье поведение прямо или косвенно отражается на LAPP. Поэтому сотрудники должны воздерживаться от любого поведения, способного негативно повлиять на наш имидж с точки зрения клиентов, других работников или общественности, или нарушающего соответствующее законодательство. Это также в особой степени касается отношений в социальных сетях и интернет.

При выполнении своих обязанностей все работники должны учитывать репутацию LAPP.

Мы не допускаем коррупции







6. Качество, охрана труда, защита окружающей среды и постоянное развитие

Одним из руководящих принципов нашей деловой политики является «успех через качество». Кроме соблюдения законодательных требований, мы прилагаем активные усилия по увеличению нашего вклада в защиту окружающей среды и охрану труда.

а. Качество

Мы неизменно осуществляем необходимые улучшения на постоянной и долгосрочной основе, чтобы обеспечить соответствие высоким стандартам качества и безопасности, которые ожидают наши клиенты. Если несмотря на все приложенные усилия, появляются жалобы, мы принимаем меры для их устранения в соответствии с требованиями законодательства и контрактными обязательствами, руководствуясь четким приоритетом предотвращения травм или человеческих жертв.

б. Гигиена труда и техника безопасности

Обязанностью всех работников является предотвращение опасности для людей и окружающей среды, а также экономное использование ресурсов.

Процессы, производственные объекты и материалы должны соответствовать определенным требованиям законодательства и внутреннего контроля по безопасности труда, а также положениям о гигиене труда, защите окружающей среды и пожарной безопасности. Здоровье, гигиена труда и достойные условия труда являются важными составляющими политики компании. Следует избегать использования в наших продуктах и на наших производственных мощностях веществ, вредных для здоровья.

с. Защита окружающей среды и постоянное развитие

Мы придерживаемся надлежащих требований законодательства по защите окружающей среды и стараемся поддерживать максимальной низкий уровень нашего воздействия на окружающую среду. Мы также стараемся управлять нашим бизнесом таким образом, который является максимально безопасным для окружающей среды и обеспечивает постоянное развитие, а также ответственно подходим к использованию всех природных ресурсов.

Компания LAPP также избегает использования сырья из зон вооруженных конфликтов (конфликтных минералов). Мы стараемся сократить наше негативное влияние на окружающую среду до минимума, неизбежного с технической и организационной точек зрения. Мы также придаем большое значение соблюдению нашими поставщиками, подрядчиками и иными третьими сторонами требований законодательства о защите окружающей среды при выполнении работ для нас.

Наша цель — высокий уровень
качества и безопасности



7. Соблюдение требований законодательства как управленческая задача, уведомление о нарушениях и мониторинг

Данный Кодекс этики является ключевым компонентом ценностей LAPP, согласно которым мы работаем. Критически важно, чтобы этих ценностей придерживались во всей группе. За это отвечает каждый работник.

а. Соблюдение требований законодательства как управленческая задача

Все руководители LAPP должны обеспечить соблюдение настоящего Кодекса этики в пределах своей ответственности.

Они должны обеспечить, чтобы в зоне их ответственности не происходило нарушений настоящего Кодекса этики или каких-либо требований законодательства, которые можно было бы предотвратить через надлежащий надзор. Руководители также обязаны информировать сотрудников о настоящем Кодексе этики и его содержании, а также ознакомить их с ним. Они также должны четко объяснить, что нарушения законодательства не одобряются и имеют дисциплинарные последствия независимо от положения сотрудника в иерархии компании. Руководители должны всегда действовать как пример для подражания в этом отношении и поступать согласно с принципами принятия, признания и доверия.

б. Сообщения о нарушениях

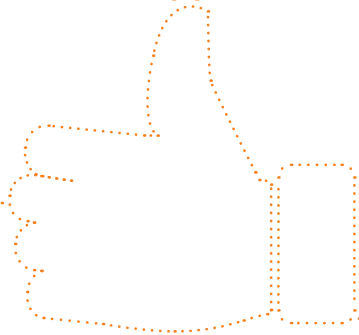
Все сотрудники могут обратить внимание своего руководителя на обстоятельства, которые в большой вероятности могут быть нарушением настоящего Кодекса этики. Это можно сделать анонимно.

Сообщения подлежат расследованию и, при необходимости, принятию мер для исправления ситуации.

с. Мониторинг

Каждая компания LAPP отвечает за обеспечение соблюдения как правил, содержащихся в настоящем Кодексе этики, так и любых других требований внутреннего распорядка в пределах своей ответственности. Департамент внутреннего аудита имеет неограниченное право получать информацию и проводить аудиты, если это не запрещено законодательными требованиями. При проведении аудитов департамент внутреннего аудита уделяет особое внимание соблюдению Кодекса этики и включает его требования к своим критериям проверки.

Соблюдение Кодекса этики
является обязательным
условием для всех работников.



Отдел внутренних коммуникаций
«Лапп Холдинг АГ»
ул. Оскар Лапп Штрассе, 2
Штутгарт, 70565
Версия: Июнь 2018 г.

